«УТВЕРЖДАЮ»

Директор филиала АО «ИЭСК»

«Южные электрические сети»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Потапов

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ЗАПРОСУ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**на право заключения договора**

**на оказание услуг по проведению периодических медицинских осмотров**

**для нужд филиала АО «ИЭСК» «Южные электрические сети»**

**г. Иркутск, 2024 г.**

Оглавление

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ЗАПРОСУ ПРЕДЛОЖЕНИЙ………………………………………………………………....1

[1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3](#_Toc99535666)

[2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ 3](#_Toc99535667)

[3. ПРОЕКТ ДОГОВОРА 11](#_Toc99535668)

[4. 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЯ. 20](#_Toc99535669)

[ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ЗАЯВКИ. 20](#_Toc99535670)

[5. ОБРАЗЦЫ ОСНОВНЫХ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ 29](#_Toc99535671)

[5.1 Письмо о подаче оферты (форма 1) 29](#_Toc99535672)

[5.2.Анкета Участника запроса предложений (форма 2) 31](#_Toc99535673)

[5.3 Справка о перечне и годовых объемах выполнения аналогичных договоров (форма 3) 33](#_Toc99535674)

[5.4 Справка о материально-технических ресурсах (форма 4) 34](#_Toc99535675)

[5.5 Справка о кадровых ресурсах (форма 5) 35](#_Toc99535676)

[5.6 Справка о наличии кредиторской задолженности и поручительств (форма 6) 36](#_Toc99535677)

[5.7 Декларация о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (форма 7) 37](#_Toc99535678)

[5.8 Согласие Участника на обработку персональных данных (форма 8) 40](#_Toc99535679)

[5.9. Декларация соответствия участника запроса предложений общим требованиям к участникам закупки (форма 9) 41](#_Toc99535680)

[5.10. Декларация (форма 10) 44](#_Toc99535681)

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Заказчик: Акционерное общество «Иркутская электросетевая компания» (АО «ИЭСК») Извещением о проведении процедуры запроса предложений, опубликованном на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.zakupki.gov](http://www.zakupki.gov).ru приглашает к участию в запросе предложений (далее – «Запрос предложений») на право заключения договорана **оказание услуг по проведению периодических медицинских осмотров** для нужд филиала АО «ИЭСК» «Южные электрические сети».

Подробные требования к оказываемым услугам изложены в разделе 2. (здесь и далее ссылки относятся к настоящей Документации по запросу предложений). Проект Договора, который будет заключен по результатам данной процедуры запроса предложений, приведен в разделе 3. Порядок проведения запроса предложений и участия в нем, а также инструкции по подготовке Заявки, приведены в разделе 4. Формы документов, которые необходимо подготовить и подать в составе Заявки, приведены в приложениях к настоящей документации в разделе 5.

# 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название пункта** | **Текст пояснений** |
| **1** | **Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса Заказчика, адрес официального сайта, на котором размещены извещение и документация о проведении запроса предложений** | Акционерное общество «Иркутская электросетевая компания»  почтовый адрес: 664033, г. Иркутск, ул. Лермонтова 257, тел.: 8 (395 2) 792-459 факс: 8 (395 2) 792-461  E-mail: [iesk@irkutskenergo.ru](mailto:iesk@irkutskenergo.ru)  Контактные лица от филиала АО «ИЭСК»  «Южные электрические сети»:  По вопросам оказания услуг -  **Рахманова Екатерина Сергеевна**  Телефон: 8 (3952) 793-536;  Адрес электронной почты:  [KuznetsovaES@qes.irkutskenergo.ru](mailto:KuznetsovaES@qes.irkutskenergo.ru)  - по организации запроса предложений:  Специалист отдела закупок АО «ИЭСК»  Наумова Валерия Сергеевна  телефон: 8(3952) 793-281  адрес электронной почты:  [naumova\_vs@qes.irkutskenergo.ru](mailto:naumova_vs@qes.irkutskenergo.ru)  Специалист отдела закупок АО «ИЭСК»  Валова Елена Геннадьевна  Тел: **+7** (3952) 793-044  адрес электронной почты: Valova\_EG@qes.irkutskenergo.ru  **Официальный сайт сети Интернет, на котором размещены Извещение и Документация о проведении запроса предложений** (далее – Извещение и Документация):  - сайт ЕИС: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)  **Горячая линия по вопросам противодействия коррупции и корпоративного мошенничества**  Телефон: **8 (800) 234-5640**  Электронный адрес: [**signal@enplus.ru**](mailto:signal@enplus.ru) |
| **2** | **Способ осуществления закупки** | Запрос предложений |
| **3** | **Предмет запроса предложений** | Оказание услуг по проведению периодических медицинских осмотров |
| **4** | **Предмет договора (объект, лот)** | Оказание услуг по проведению периодических медицинских осмотров |
| **5** | **Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги** | Начало оказания услуг: с момента заключения договора.  Окончание оказания услуг: до **31.12.2024 г.**  Место оказания услуг: г. Иркутск. |
| **6** | **Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора** | **2 652 033,65** (два миллиона шестьсот пятьдесят две тысячи тридцать три) рубля 65 копеек,  **НДС 20 % - 530 406,73 (пятьсот тридцать тысяч четыреста шесть) рублей 73 копейки**  **С учетом НДС 20% - 3 182 440,38 (три миллиона сто восемьдесят две тысячи четыреста сорок) рублей 38 копеек.**  Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора указан в Приложении № 1 к настоящей Закупочной документации.  В случае если стоимость услуг, предложенная Участником, будет превышать начальную (максимальную) цену договора, Заказчик обязан отклонить такую заявку без рассмотрения, по существу.  Заказчик вправе отклонить заявку участника закупки, если предложенная в ней цена договора (цена лота) в сочетании с другими сведениями, указанными в заявке, аномально занижена, и у Заказчика возникли обоснованные сомнения в способности участника закупки исполнить договор на предложенных условиях. Аномально заниженной ценой договора (ценой лота) признается снижение цены на 75 % (двадцать пять процентов) и ниже от начальной (максимальной) цены договора (цены лота), установленной в извещении о закупке и документации о закупке. |
| **7** | **Порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)** | В цену должны быть включены все расходы на качественное оказание услуг, включая уплату налогов, сборов, стоимость материалов, необходимых для оказания услуг, и другие платежи.  **Цена договора, заключаемого по результатам Запроса предложений, является окончательной на заданный объем работ и пересмотру не подлежит.** |
| **8** | **Форма, сроки и порядок оплаты работ** | В соответствии с проектом договора |
| **9** | **Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов по договору** | Российский рубль |
| **10** | **Требования к участникам запроса предложений** | Заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам запроса предложений:  - непроведение процедуры ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  - неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  - отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;  - отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки в реестре дисквалифицированных лиц, лишенных права занимать определенные должности и участвовать в управлении организациями;  - отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 223-ФЗ и ст. 104 44-ФЗ;  - обладание исключительным правом на интеллектуальную собственность (результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана) или правом использования интеллектуальной собственности в пределах и способами необходимыми и достаточными для заключения и исполнения договора. |
| **11** | **Требования к содержанию, составу и форме оформления заявки на участие в запросе предложений** | **Заявка подается на русском языке на сайте организатора закупок** [**https://eurosibtd.ru**](https://eurosibtd.ru)**.**  Электронная заявка представляет собой электронные документы, содержащие оригиналы (оригиналы электронных документов) или копии оригиналов бумажных документов (если это допустимо), и содержащие намерение лица участвовать в закупке и технико-коммерческое предложение участника закупки. Оригиналы электронных документов могут быть подписаны электронной подписью. Электронный документ должен допускать поиск и копирование произвольных фрагментов. Электронные формы заявки заполняются в формах, прилагаемых к документации о закупке. Заполненные формы заявки представляются в том же виде, в каком были заполнены (не требуется перевод в другой формат). Не требуется распечатывание заполненных электронных форм, их подписание и сканирование.  Документы, подтверждающие соответствие участника требованиям, установленным п.10 Информационной карты настоящего Извещения, а именно:   1. устав общества (надлежаще заверенная копия); 2. свидетельство о государственной регистрации юридических лиц (надлежаще заверенная копия); 3. для юридических лиц, зарегистрированных до 1 июля 2002 года – свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ (надлежаще заверенная копия); 4. свидетельство о постановке на учет ЮЛ в налоговом органе (надлежаще заверенная копия); 5. копии документов, удостоверяющих личность руководителя (для участников закупки, которые впервые принимают участие в закупках АО «ИЭСК») либо копию паспорта лица, действующего по доверенности; 6. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия **решения о назначении или об избрании**, и **приказ о назначении физического лица** на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки и лица, выступающего на стороне Участника закупки без доверенности. В случае, если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; 7. выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию выписки или выписку, подписанную квалифицированной электронной подписью работника налогового органа, **полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения в ЕИС** извещения о проведении запроса предложения; копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); 8. копию бухгалтерского баланса за последний отчетный период с отметкой налогового органа, налоговые декларации за последний налоговый период с отметками о принятии (НДФЛ, НДС, налог на прибыль, УСН); 9. отчет о финансовых результатах; 10. справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пений, штрафов, процентов (код по КНД 1120101), **полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о закупке,** в случае наличия задолженности, необходимо дополнительно предоставить справку для расшифровки задолженности по форме (код по 1160080); 11. решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой либо справка, заверенная уполномоченным лицом участника закупки об отсутствии необходимости одобрения или совершения крупной сделки; 12. **копии действующих на момент проведения закупки разрешительных документов на право оказания услуг по предмету договора (лицензии на осуществление медицинской деятельности, в том числе на право проведения периодических медицинских осмотров);** 13. **копии договоров, подтверждающих оказание услуг по проведению периодических медицинских осмотров (не менее одного договоров, надлежаще исполненных в период за 36 месяцев, предшествующих дню подачи заявки, с указанием предмета договора, состава и стоимости оказанных услуг;** 14. анкета Участника запроса предложений (форма 2 Раздела 5 Документации).; 15. справка о перечне и годовых объемах выполнения подобных договоров (форма 3 Раздела 5 Документации).; 16. справка о материально-технических ресурсах (форма 4 Раздела 5 Документации).; 17. справка о кадровых ресурсах (наличие в штате работников, имеющих опыт оказания аналогичных услуг) (форма 5 Раздела 5 Документации).; 18. справка о наличии кредиторской задолженности и поручительств (при наличии задолженности) (форма 6 Раздела 5 Документации).. 19. согласие на обработку персональных данных (форма 8 Раздела 5 Документации).. 20. Декларацию о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (форма 7 Раздела 5 Документации) **(в случае если участник закупки относится к субъектам малого и среднего предпринимательства).** 21. Декларацию соответствия участника запроса предложений общим требованиям к участникам закупки (форма 9 Раздела 5 Документации). 22. Декларацию (форма 10 Раздела 5 Документации).   ВАЖНО!!! В теме письма необходимо указать № закупки и ФИО Куратора запроса предложений (п.1 Информационной карты настоящего Извещения).  Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается после окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. |
| **12** | **Требования, установленные Заказчиком к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика либо обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика** | Качество оказываемых медицинских услуг должно соответствовать требованиям, установленным профессиональными стандартами, нормативами и правилами оказания медицинских услуг в РФ:  - Приказ Минздрава России от 28.01.2021 N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62277);  - Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 N 323-ФЗ  Данный список нормативно-технической документации не является полным и окончательным. Необходимо руководствоваться действующими редакциями документов. Внутренние документы Заказчика предоставляются по запросу. |
| **13** | **Требования к описанию предлагаемых к выполнению работ, оказанию услуг и документам, подтверждающим их соответствие требованиям настоящей Документации.** | Не установлены. |
| **14** | **Критерии оценки и сопоставления Заявок Участников***,* **и Порядок их оценки и сопоставления** | Предпочтение отдается «наиболее выгодному предложению» по критериям:  **- цена договора,**  **- количество договоров,**  Оценка заявок по цене осуществляется за вычетом НДС (для тех заявок, которые поданы Участниками - плательщиками НДС).  Критерии оценки и сопоставления заявок Участников закупки приведены в п. 4.15 Раздела 4 Документации. |
| **15** | **Порядок оценки и сопоставления Заявок Участников на участие в запросе предложений** | Порядок оценки и сопоставления Заявок Участников на участие в запросе предложений осуществляются в соответствии с положениями раздела 4.15 настоящей документации.  Закупочная комиссия не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе предложений, если:  - участник закупки, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику закупки, указанным в Извещении о проведении запроса предложений;  - заявка признана не соответствующей требованиям, установленным в Извещении о проведении запроса предложений;  - не предоставления документов и информации, определенных в Извещении о проведении запроса предложений, либо наличия в предоставленных в составе заявки на участие в запросе предложений документах и информации недостоверных сведений об участнике, подавшем такую заявку, о работах, услугах, поставках соответственно на выполнение/ оказание которых проводится запрос предложений. |
| **16** | **Срок, место подачи Заявки на участие в запросе предложений** | Дата начала приёма заявок на участие в запросе предложений:  «15» апреля 2024 г. в 08:00 ч. по местному времени.  Дата окончания приёма заявок на участие в запросе предложений:  «23» апреля 2024 г. в 17-00 по местному времени.  Место подачи заявок на участие в запросе **предложений:**  **Сайт организатора закупки —** [**https://eurosibtd.ru**](https://eurosibtd.ru)  **(контактные лица Наумова Валерия Сергеевна, тел.  8-395-2-793-281, Валова Елена Геннадьевна, тел. 8-395-2-793-044)** |
| **17** | **Место и дата рассмотрения, оценки Заявок на участие в запросе предложений** | **Место вскрытия заявок участников закупки Сайт организатора закупки**:[**https://eurosibtd.ru**](https://eurosibtd.ru)  Дата рассмотрения заявок на участие в запросе предложений:  «25» апреля 2024 г. в 14:00 часов по местному времени Заказчика.  Вскрытие конвертов проводится закупочной комиссией после окончания срока подачи заявок. Процедура публичного вскрытия конвертов при проведении запроса предложений отсутствует. |
| **18** | **Место и дата подведения итогов запроса предложений** | 664056, г. Иркутск, ул. Безбокова 38, каб. 30.  «25» апреля 2024 г. в 14:15 часов по местному времени Заказчика. |
| **19** | **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений** | Общие требования к заявке установлены в п. 4.12 настоящей документации.  Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме должна включать в себя:   1. письмо о подаче оферты (форма 1); 2. все документы, указанные в формах 2-10; 3. все документы, указанные в п.10 настоящей Информационной карты, подтверждающие соответствие Участника закупки установленным требованиям, с учетом примечания в п.11.   Для участия в закупке необходимо своевременно подать заявку, подготовленную в порядке, оговоренном в настоящей документации по Запросу предложений. |
| **20** | **Обеспечение заявки на участие в запросе предложений** | Обеспечение заявки не требуется |
| **21** | **Обеспечение**  **исполнения договора/гарантийных обязательств/возврата аванса** | Обеспечение исполнения договора не требуется |
| **22** | **Сведения о возможности проведения постквалификации и порядок ее проведения.** | Постквалификация не предусмотрена. |
| **23** | **Срок, место и порядок предоставления документации о закупке** | Начало предоставления участникам запроса предложений документации о закупке:  «15» апреля 2024 г. в 08:00 ч. по местному времени.  Окончание предоставления участникам запроса предложений документации о закупке:  «23» апреля 2024 г. в 17:00 по местному времени.  Документация о закупке предоставляется с момента публикации извещения о закупке.  Участники вправе получить Документацию по запросу предложений:  -на официальном сайте www.zakupki.gov.ru,-  -на сайте организатора закупок <https://eurosib-td.ru>  либо способами, указанными в разделе 4.4 настоящей закупочной Документации. |
| **24** | **Сведения о возможности проведения переторжки и порядок ее проведения.** | Заказчиком предусмотрена возможность проведения процедуры переторжки, т. е. предоставление Участникам запроса предложений возможности добровольно повысить предпочтительность их Заявок путем снижения первоначальной, указанной в Заявке, либо улучшения других условий (сроков выполнения, гарантии и др.).  Решение о проведении процедуры переторжки, а также порядок ее проведения принимает Закупочная комиссия после оценки, сравнения и предварительного ранжирования не отклоненных заявок Участников закупки.  В случае принятия положительного решения о проведении переторжки она проводится в единовременной форме, путем очного/очно-заочного предоставления улучшенных предложений, допущенных Участников закупки.  Окончательное предложение по результатам переторжки, должно быть представлено по форме 1 «Письма о подаче оферты».  Рассмотрение улучшенных предложений Участников проводится во время, указанное в п. 17 настоящей Информационной карты по запросу предложений.  Никаких дополнительных уведомлений (приглашений) в адрес Участников закупки, допущенных до участия в закупке, **не направляется.** |
| **25** | **Даты начала и окончания предоставления участникам запроса предложений разъяснений положений документации о закупке.** | Начало предоставления участникам запроса предложений разъяснений положений документации о закупке:  «15» апреля 2024 г. в 08:00 по местному времени  Окончание предоставления участникам запроса предложений разъяснений положений документации о закупке:  «18» апреля 2024 г. в 17:00 по местному времени. |
| **26** | **Поставка оборудования, материалов** | Не требуется |
| **27** | **Преференции.**  **Порядок предоставления** | Не предоставляются |

# 3. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

3.1 Приведенная ниже форма договора обязательна как по существу изложенных требований, так и по форме. Предложение иных условий договора является основанием для отклонения заявки такого Участника.

**ДОГОВОР № \_\_\_**

**на оказание услуг по периодическому медицинскому осмотру работников**

г. Иркутск «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

Акционерное общество **«Иркутская электросетевая компания» (АО «ИЭСК»)**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ филиала **АО «ИЭСК» «Южные электрические сети» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующего на основании Доверенности № юр - \_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», имеющее лицензию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора.**

* 1. По настоящему договору Исполнитель обязуется оказать услуги по периодическому медицинскому осмотру работников филиала АО «ИЭСК» «Южные электрические сети», а Заказчик обязуется принять результат оказанных услуг и оплатить обусловленную договором цену.
  2. Содержание и объем услуг определяются Заданием (Приложение №1), которое является неотъемлемой частью настоящего Договора. Работниками «Заказчика» по настоящему договору являются физические лица, в отношении которых «Заказчик» выступает плательщиком по настоящему договору.
  3. Сроки оказания услуг: с момента заключения договора до «31» декабря 2024 г.
  4. Место оказания услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  5. Услуги оказываются на основании лицензии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Права и обязанности сторон.**
   1. Исполнитель обязан:
      1. Оказать услуги, предусмотренные настоящим договором, в соответствии с условиями настоящего договора.
      2. Оказать услуги лично на территории исполнителя. Передача прав и обязанностей Исполнителя или Заказчика по договору третьим лицам, без письменного согласования с другой стороной, запрещена.
      3. Передать Заказчику результаты оказанных услуг в порядке, предусмотренном настоящим договором.
      4. По запросу Заказчика предоставлять информацию о ходе оказания услуг*,* являющихся предметом настоящего договора.
      5. Уведомить Заказчика о завершении оказания услуг, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего договора.
      6. Результаты проведенных по настоящему договору периодических медицинских осмотров (обследований) работников Заказчика Исполнитель оформляет заключительным актом, содержащим окончательное заключение в отношении каждого работника о пригодности к исполнению обязанностей. В отношении работников, которым противопоказана работа с вредными, опасными веществами и производственными факторами в акте должно содержаться мотивированное заключение со ссылкой на заключение клинико-экспертной комиссии (КЭК). В случае выявления в ходе медицинского осмотра работников, которым противопоказана работа с вредными, опасными веществами и производственными факторами Исполнитель обязан письменно проинформировать об этом Заказчика в трехдневный срок путем направления заключения.
      7. Срок предоставления Заказчику заключительного акта 30 календарных дней после окончания проведения медицинского осмотра соответствующего работника.
      8. Исполнитель обязан уведомить Заказчика обо всех своих собственниках, а также обо всех изменениях в цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и (или) в исполнительных органах в течение 5 (пяти) дней с момента таких изменений с приложением подтверждающих документов.
   2. Заказчик обязан:
      1. Предоставить Исполнителю заявки на проведение медицинского осмотра в соответствии с п. 1.1. настоящего Договора, с указанием количества и Ф.И.О. работников, направляемых на обследование, не менее чем за 14 дней до согласованного Сторонами срока проведения.

В случае уменьшения или увеличения количества работников, направляемых на обследование, предоставить новую заявку в адрес Исполнителя.

* + 1. Обеспечить своевременную явку работников Заказчика на медицинское обследование, согласно поданной заявке в соответствии с п. 2.2.1. настоящего договора и утвержденному графику.
    2. Своевременно принять оказанные Исполнителем услуги в соответствии с условиями настоящего договора.
    3. Оплатить услуги, оказанные Исполнителем, в порядке и на условиях, настоящего договора.
    4. Услуги, предусмотренные п.1.1. настоящего договора считаются оказанными Заказчику после подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг, подтверждающего соответствие услуг условиям договора.

1. **Стоимость услуг и порядок расчетов**
   1. Стоимость услуг, оказанных Исполнителем по настоящему Договору, составляет**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей. НДС не облагается на основании п.п.2 п.2 ст.149 НК РФ.
   2. Стоимость услуг при проведении медицинских осмотров определяется, в соответствии с Калькуляцией стоимости медицинского осмотра (Приложение № 2), являющейся неотъемлемой частью настоящего договора, путем индивидуального набора необходимых исследований, для выдачи заключения по медицинскому осмотру работника Заказчика соответствующей должности или профессии, подлежащих периодическим медицинским осмотрам.
   3. Оплата услуг, оказанных Исполнителем, осуществляется в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг (*в случае заключения договора с субъектом малого и среднего предпринимательства, срок оплаты выполненных работ – 7 (семь) рабочих дней*), путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании выставленного им счета на оплату.
   4. Все остальные расходы Исполнителя по оказанию услуг, в том числе оплата используемого при оказании услуг имущества, получения разрешений и согласований, а также любые иные расходы входят в стоимость услуг по договору.
   5. Обязанность Заказчика по оплате путем перечисления денежных средств считается исполненной с момента списания денежных средств с корреспондентского счета банка Заказчика по каждому платежу соответственно.
   6. Стороны особо оговорили, что в отношении любого денежного обязательства Сторон друг перед другом, предусмотренного или вытекающего из Договора, в чем бы оно не заключалось, Стороны не имеют права на получение процентов или иных дополнительных платежей, как по правилам статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, так и по иным основаниям.
2. **Приемка результатов оказанных услуг.**
   1. Сдача-приемка оказанных услуг осуществляется после выполнения услуг в полном объеме по соответствующей заявке по акту сдачи-приемки, который подписывается обеими сторонами. Акт сдачи-приемки услуг предоставляется не позднее второго числа месяца, следующего за месяцем окончания оказания услуг.
   2. Если в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Заказчиком результатов оказанных услуг и акта сдачи-приемки Исполнителем не будет получен подписанный акт сдачи-приёмки оказанных услуг или мотивированный отказ от приёмки услуг с указанием обнаруженных недостатков, то услуга считается принятой Заказчиком и подлежит оплате на условиях настоящего договора.
   3. Если в результате приемки оказанных услуг Заказчиком будут обнаружены недостатки, сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.
   4. Исполнитель устраняет недостатки, обнаруженные Заказчиком при приемке услуг, своими силами и за свой счет. После устранения недостатков сдача-приемка оказанных услуг осуществляется в порядке, установленном настоящим договором.
3. **Порядок оказания услуг**
   1. «Исполнитель» оказывает медицинские услуги по заявкам Заказчика, услуги выполняются в соответствие с нормативными актами:

- статья 213 Трудового кодекса РФ

- Приказ Минздрава России от 28.01.2021 N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры".

- Приказом Минздрава СССР от 31.05.1993 г. №116 «О совершенствовании системы медицинских осмотров трудящихся и водителей индивидуальных транспортных средств».

5.2. Результаты проведенных по настоящему договору периодических медицинских осмотров (обследований) работников Заказчика Исполнитель оформляет заключительным актом, содержащим окончательное заключение в отношении каждого работника о пригодности к исполнению обязанностей. В отношении работников, которым противопоказана работа с вредными, опасными веществами и производственными факторами в акте должно содержаться мотивированное заключение со ссылкой на заключение клинико-экспертной комиссии (КЭК). В случае выявления в ходе медицинского осмотра работников, которым противопоказана работа с вредными, опасными веществами и производственными факторами Исполнитель обязан письменно проинформировать об этом Заказчика в трехдневный срок путем направления заключения. Срок предоставления Заказчику заключительного акта 30 дней после окончания проведения медицинского осмотра соответствующего работника.

1. **Ответственность сторон**
   1. 3а неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
   2. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания услуг, Заказчик вправе потребовать уплаты пени в размере 0,01% от стоимости неоказанных услуг за каждый день просрочки.
   3. В случае появления у Заказчика имущественных потерь по итогам налогового контроля в виде доначисленных сумм налогов, пени, штрафов, отказов в налоговых вычетах по НДС в соответствии с положениями статьи 54.1 Налогового кодекса РФ, в том числе: в результате [искажения](consultantplus://offline/ref=7D36FE36C03D962BFE14FFA409758AF0F41F1BC011E47D41C7B16BD6EC703D0384865F3D585B05E8A7FD4DEB5E12A4EDEA209D3226EF45CFFDp6H) сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов), об объектах налогообложения, подлежащих отражению в налоговом и (или) бухгалтерском учете либо налоговой отчетности налогоплательщика; по основаниям получения необоснованной налоговой выгоды ввиду фиктивности сделок, совершенных Исполнителем в течение срока действия настоящего Договора, или в результате привлечения к исполнению договоров третьих лиц без проявления должной осмотрительности и обладающих признаками «фирм-однодневок» в том понимании, в каком этот термин используется судебной практикой и налоговыми органами (в том числе контрагентов, отвечающих признакам недобросовестного налогоплательщика), Исполнитель обязан возместить Заказчику имущественные потери в размере доначисленных налогов, пени, штрафов, в том числе суммы отказа в налоговых вычетах НДС.
   4. Исполнитель обязан возместить Заказчику указанные выше имущественные потери в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования (требование выставляется по факту получения Заказчиком соответствующей информации от налоговых органов).
   5. Получение Заказчиком указанной выше информации от налоговых органов является основанием для одностороннего внесудебного отказа от исполнения Договора по инициативе Заказчика (Договор считается расторгнутым в день получения Исполнителем письменного уведомления о расторжении, если иной срок не установлен в уведомлении или не согласован Сторонами).
   6. Заказчик вправе в одностороннем порядке произвести удержание / зачет неустоек (штрафов, пеней) и / или убытков из любых сумм, причитающихся Исполнителю по условиям настоящего Договора, или (по усмотрению Заказчика) потребовать выплаты сумм штрафов и / или убытков в течение 7 (семи) рабочих дней с даты их предъявления к оплате.
   7. Любые убытки Исполнителя, возникшие в связи с заключением, исполнением и / или прекращением Договора, возмещаются Заказчиком только в части реального ущерба и только в той его сумме, которая образована фактически произведенными и документально подтвержденными расходами Исполнителя, объективно необходимыми для восстановления нарушенного права либо для восстановления утраченного или поврежденного имущества в пределах его фактической стоимости на момент утраты / повреждения, но в любом случае не более суммы Договора.
2. **Заверения и гарантии**
   1. Каждая из Сторон заявляет и заверяет следующее.
      1. Сторона является юридическим лицом, созданным в установленном порядке и осуществляющим свою деятельность по законодательству Российской Федерации, имеет права и полномочия на владение своим имуществом, активами и доходами для осуществления своей деятельности в её нынешнем виде.
      2. Сторона имеет право заключить Договор, а также исполнять иные обязательства, предусмотренные Договором.
      3. Стороной были приняты все необходимые корпоративные решения, были получены или совершены и являются действительными все необходимые разрешения, одобрения, согласования, лицензии, освобождения, регистрации, необходимые для заключения Договора и исполнения обязательств по Договору.
      4. Органы управления Стороны являются действующими, избраны (назначены) уполномоченными лицами (органами управления) в соответствии с учредительными документами и действующим законодательством Российской Федерации, в их состав не входят дисквалифицированные лица.
      5. Лица, подписывающие и исполняющие Договор от имени Стороны, надлежащим образом уполномочены последней на совершение всех необходимых действий по подписанию и исполнению Договора.
      6. Сторона не имеет признаков банкротства, не принято корпоративных решений о её реорганизации или ликвидации, нет законных оснований к её исключению из Единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа.
      7. Исполнение Договора не противоречит и не приведет к нарушению какого-либо договора, стороной которого является Сторона.
      8. Сторона уплачивает все налоги и сборы, а также ведет и своевременно подает налоговую, статистическую и иную отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
      9. Сторона отражает все операции хозяйственной деятельности в первичной документации, в бухгалтерской, налоговой, статистической и иной отчетности, которую она обязана вести.
   2. Заверения, перечисленные в настоящем разделе, являются, в соответствии со статьей 431.2 ГК РФ, заверениями об обстоятельствах. В случае недостоверности указанных в настоящем разделе заверений Сторона, предоставившая недостоверные заверения об обстоятельствах, обязуется возместить другой Стороне по её требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений. Признание Договора незаключенным или недействительным само по себе не препятствует наступлению вышеуказанных последствий.
3. **Уведомления и обмен документами**
   1. Если иное прямо не предусмотрено Договором, любые уведомления, извещения, заявления, указания, требования, предложения, согласования, корреспонденция, иные юридически значимые сообщения, направляемые Сторонами друг другу в соответствии с Договором или в связи с ним (далее – «уведомление»), должны быть оформлены в письменной форме, на фирменном бланке Стороны (при наличии), составлены на русском языке, иметь неповторяющийся (в рамках отношений Сторон по Договору) номер и дату составления, удостоверены подписью уполномоченного лица Стороны, скреплены печатью Стороны (при наличии) и доставлены одним из следующих способов:

8.1.1. путем передачи лично в руки уполномоченным представителям Сторон (вручение курьером по адресу Стороны, указанному в Договоре, считается вручением лично в руки); либо

8.1.2.путем передачи предоплаченным почтовым отправлением с объявленной ценностью и описью вложения и с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в Договоре.

* 1. В случаях, прямо указанных в Договоре, допускается направление уведомлений по факсимильной связи или электронной почте без последующей передачи оригинала.
  2. В любом случае не допускается направление уведомлений на почтовые адреса или с почтовых адресов публичных электронных почтовых служб (mail.ru, yandex.ru, rambler.ru, hotmail.com и др.). Все уведомления должны направляться по указанным в настоящем Договоре адресам.
  3. Датой и временем получения уведомлений, доставленных курьером, считается дата и время отметки о получении уведомления, проставленной на копии уведомления «для отметки».
  4. Дата и время получения уведомлений, направленных предоплаченным заказным почтовым отправлением, определяются по правилам Гражданского кодекса Российской Федерации.
  5. Датой и временем получения уведомлений, направленных по факсу, являются дата и время получения на факсимильный аппарат получающей Стороны в соответствии с отметкой на отчете факсимильного аппарата направляющей Стороны.
  6. Датой и временем получения уведомления по электронной почте являются дата и время его получения на адрес электронной почты получающей Стороны, но не позднее чем день, следующий за днём направления такого уведомления.
  7. В любых уведомлениях относительно Договора Стороны ссылаются на номер и дату Договора. При направлении уведомления по электронной почте подпись обязательно должна содержать фамилию и имя, а также отчество (если применимо) лица, уполномоченного Стороной на направление соответствующего уведомления, наименование уполномочившей лицо Стороны.
  8. В случае изменения реквизитов, указанных в Договоре, соответствующая Сторона обязана незамедлительно в письменной форме известить другую Сторону. Неблагоприятные последствия, возникшие в связи с ненадлежащим извещением, возлагаются на Сторону, изменившую свои реквизиты.
  9. Исполнитель в течение всего срока действия Договора направляет Заказчику письменные уведомления (с приложением копий подтверждающих документов, заверенных подписью уполномоченного лица и печатью) в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента наступления любого из следующих событий:

1. изменение адреса государственной регистрации и (или) почтового адреса;
2. изменение банковских реквизитов;
3. изменение учредительных документов;
4. изменение ИНН и (или) КПП;
5. принятие решения о смене наименования;
6. принятие решения о реорганизации;
7. введение процедуры банкротства;
8. принятие решения о добровольной ликвидации;
9. принятие решения об уменьшении уставного капитала.

8.11. За каждый случай нарушения срока направления или ненаправления Исполнителем уведомления о наступившем событии из числа указанных в пункте 8.10 Исполнитель обязуется уплатить Заказчику неустойку в размере 5000 (пяти тысяч) рублей, а также возместить все причиненные убытки (в части, не покрытой неустойкой), в том числе от блокировки операций по счетам Заказчика, связанной с непринятием налоговым органом у Заказчика деклараций по налогу на добавленную стоимость, возникшей по причине некорректного указания реквизитов Исполнителя, допущенного из-за ненадлежащего исполнения Иполнителем обязанности по пункту 8.10 Договора.

8.12. Кроме того, Исполнитель письменно уведомляет Заказчика обо всех собственниках Исполнителя на момент заключения Договора, а также обо всех изменениях в цепочке собственников (включая бенефициаров, в том числе конечных), и (или) в исполнительных органах Исполнителя с приложением подтверждающих документов в течение 5 (пяти) дней с момента таких изменений.

1. **Конфиденциальная информация**
   1. Вся информация и документация, связанная с действием и исполнением Договора, в том числе о ходе и результатах его исполнения, сведения делового, научно-технического, технологического, финансово-экономического, производственного, коммерческого или иного характера, включая сведения, составляющие коммерческую тайну, а также дополнительная информация, переданная Стороной или от её имени другой Стороне в связи с Договором, и обозначенная грифом «Конфиденциально» или «Коммерческая тайна», признается конфиденциальной информацией Стороны и не подлежит разглашению без предварительного письменного согласия передавшей Стороны (далее «Конфиденциальная информация»).
   2. Информация и документы не являются конфиденциальными, и Стороны не несут каких-либо обязательств, предусмотренных настоящим разделом, если документы и (или) информация:
      * + 1. являются или стали общедоступными по причинам, не связанным с действиями Стороны;
          2. являются общедоступными и (или) были раскрыты Сторонами публично на дату заключения Договора;
          3. стали общедоступными после заключения Договора иначе, чем в результате нарушения настоящего Договора получающей Стороной;
          4. получены Стороной независимо и на законных основаниях иначе, чем в результате нарушения Договора;
          5. разрешены к раскрытию по письменному согласию другой Стороны на снятие режима конфиденциальности;
          6. не могут являться конфиденциальными в силу прямого указания действующего законодательства.
   3. Стороны обязуются обеспечивать надлежащую защиту Конфиденциальной информации в период действия Договора, а также в течение 5 (пяти) лет после прекращения действия Договора. Защита в соответствии с Договором распространяется на Конфиденциальную информацию независимо от ее носителя и формы представления.
   4. Предоставление доступа к Конфиденциальной информации будет осуществляться только тем сотрудникам и должностным лицам Сторон, которым Конфиденциальная информация непосредственно необходима для исполнения Договора. Стороны обязаны оформить соглашения о конфиденциальности с сотрудниками и иными лицами, которым предоставляется доступ к Конфиденциальной информации.
   5. Исполнитель не вправе использовать Конфиденциальную информацию в официальных бюллетенях, пресс-релизах, официальных сообщениях и публикациях. До момента выпуска каких-либо официальных бюллетеней, пресс-релизов, официальных сообщений и публикаций, прямо или косвенно касающихся Договора, Исполнитель обязуется направлять Заказчику проекты таких документов для ознакомления.
   6. В случае необходимости раскрытия Конфиденциальной информации в целях исполнения требований законов, иных нормативных правовых актов, распоряжений суда или предписаний органов исполнительной власти, раскрывающая Сторона обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону и раскрыть Конфиденциальную информацию таким образом, чтобы обеспечить ее максимально возможную защиту.

9.7. В случае нарушения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим разделом, Исполнитель обязуется возместить Заказчику все понесенные убытки, а также уплатить штраф в размере 10 (десять) процентов от Цены Договора.

1. **Обстоятельства непреодолимой силы**
   1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. препятствий, возникших после заключения Договора, находящихся вне контроля Сторон, в результате событий чрезвычайного характера, находящихся вне контроля Сторон, которые Стороны не могли разумно предвидеть, предотвратить или преодолеть, если эти обстоятельства или их последствия существенным образом повлияли на исполнение обязательств по Договору.
   2. К событиям чрезвычайного характера в контексте Договора относятся в том числе, но не ограничиваясь этим: наводнение, землетрясение, шторм, ураган или иные проявления сил природы, эпидемия, эпизоотия, а также война или военные действия, забастовка в отрасли или регионе, принятие органом государственной власти или управления правового акта, повлекшего невозможность исполнения Договора.
   3. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 10.2. Договора, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 3 (трех) календарных дней известить в письменном виде другую Сторону о наступлении этих событий. Извещение должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств, их предполагаемой продолжительности и возможных их последствиях. В качестве подтверждения возникновения обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на них, должна в разумный, технически выполнимый срок предоставить соответствующее подтверждение (сертификат) из Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или документ, исходящий от иного компетентного государственного органа. Сторона также без промедления, т.е. при первой же технической возможности, должна известить другую Сторону в письменном виде о прекращении таких обстоятельств.
   4. Неизвещение или несвоевременное извещение другой Стороны Стороной, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, о наступлении обстоятельств, освобождающих ее от ответственности, влечет за собой утрату права для этой Стороны ссылаться на такие обстоятельства.
   5. После получения сообщения, указанного в пункте 10.3 Договора, Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего исполнения обязательств по Договору и заключить дополнительное соглашение к настоящему Договору с обязательным указанием новых сроков, порядка и стоимости его исполнения, которые с момента его подписания становится неотъемлемой частью Договора, либо инициировать процедуру расторжения Договора.
   6. При отсутствии своевременного извещения, предусмотренного в пункте 10.3 Договора, виновная Сторона обязана возместить другой Стороне убытки, причинённые неизвещением или несвоевременным извещением.
   7. Наступление обстоятельств, вызванных действием непреодолимой силы, влечёт соразмерное увеличение срока исполнения Договора на период действия указанных обстоятельств, если они действуют не более 2 (двух) месяцев подряд. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более 2 (двух) месяцев, то Стороны обсудят, какие меры следует принять для продолжения исполнения обязательств по Договору. Если Стороны не смогут договориться в течение 15 (пятнадцати) календарных дней, то каждая из Сторон вправе потребовать расторжения Договора, и, в таком случае, Стороны проведут взаимные расчеты в соответствии с условиями Договора. При этом упущенная выгода не подлежит возмещению.
   8. Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств по Договору может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно настоящему Договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия. Санкции за просрочку исполнения обязательств в данном случае не начисляются.
   9. На момент заключения настоящего договора стороны осведомлены о наличии обстоятельств, вызванных угрозой распространения коронавирусной инфекции (COVID-19). Указанные обстоятельства, а также принимаемые органами государственной власти и местного самоуправления меры по ограничению ее распространения, в частности, установление обязательных правил поведения при введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, запрет на передвижение транспортных средств, ограничение передвижения физических лиц, приостановление деятельности предприятий и учреждений, отмена и перенос массовых мероприятий, введение режима самоизоляции граждан и т.п., не являются форс-мажорными обстоятельствами (обстоятельствами непреодолимой силы) и не могут рассматриваться сторонами в качестве обстоятельств освобождающих от исполнения принятых на себя по настоящему договору обязательств полностью или частично. Стороны не вправе ссылаться на указанные обстоятельства и вызванные ими последствия как на основание для освобождения от ответственности
2. **Уступка требования (цессия) и перевод долга**
   1. Уступка права требования по Договору либо перевод долга могут быть произведены только с письменного согласия Сторон. Уступка права требования либо перевод долга по Договору оформляется трехсторонним договором.
3. **Расторжение договора**
   1. Договор может быть расторгнут досрочно по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, по соглашению Сторон либо в одностороннем порядке по инициативе Заказчика, если это не запрещено действующим законодательством Российской Федерации.
   2. Обстоятельства, вызванные угрозой распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), а также принимаемые органами государственной власти и местного самоуправления меры по ограничению ее распространения, не являются существенным изменением обстоятельств по смыслу ст. 451 Гражданского кодекса РФ.

Каждая из Сторон самостоятельно несет все риски, которые могут возникнуть в связи с указанными обстоятельствами, при исполнении Договора.

Стороны не вправе ссылаться на указанные обстоятельства и вызванные ими последствия, как на существенное изменение обстоятельств, дающее право требовать расторжения или изменения договора в соответствии со ст. 451 Гражданского кодекса РФ

1. **Применимое право**
   1. Договор будет толковаться и исполняться, а споры, вытекающие из Договора или связанные с ним, будут разрешаться в соответствии с материальным правом Российской Федерации, за исключением коллизионных норм.
2. **Толкование**
   1. Каждая из Сторон осуществила надлежащую юридическую экспертизу текста Договора, в связи с чем Стороны договорились считать, что текст Договора был составлен Сторонами совместно, и принцип толкования «против составившей текст Стороны» в отношении Договора применяться не будет.
   2. При толковании Договора, в особенности тех его положений, которые относятся к распределению рисков и ответственности между Сторонами, должно приниматься во внимание то обстоятельство, что каждая из Сторон полагается на квалификацию, компетенцию и опыт другой Стороны.
   3. С момента заключения Договора его положения заменяют собой любые предыдущие договорённости, переговоры, переписку, предложения, заявки, встречные предложения, оферты, встречные оферты, гарантийные письма, договоры, заверения, условия или гарантии между Сторонами в отношении предмета Договора. Любые подобные предыдущие договорённости, предшествующие Договору, не принимаются во внимание для определения содержания Договора при толковании его условий.
   4. При обнаружении расхождений или противоречий между текстами Договора и какого-либо из приложений к нему приоритетом будет пользоваться текст документа, совершенного Сторонами позднее. Если указанные документы были совершены Сторонами одновременно, приоритетом будет пользоваться текст Договора, кроме случаев, когда в приложении содержится прямое указание на то, что текст данного приложения пользуется приоритетом.
   5. Договор, а также вся связанная с ним документация, уведомления и сообщения составляются на русском языке. Если какой-либо из документов составлен одновременно на русском и иностранном языке, при толковании такого документа приоритетом будет пользоваться текст на русском языке.
3. **Соблюдение законодательства**
   1. Стороны гарантируют соблюдение требований всех нормативных актов, действующих на территории Российской Федерации, включая все федеральные, региональные нормативные акты субъекта Российской Федерации, муниципальные нормативные акты, влияющие на выполнение Договора и обязательные для Сторон.
4. **Разрешение споров**
   1. Все споры и разногласия, связанные с исполнением Договора, Стороны решают в претензионном порядке. Сторона, получившая претензию, должна рассмотреть её и направить ответ на претензию в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения претензии. В случае если Сторона, получившая претензию, игнорирует ее рассмотрение по истечении указанного выше срока Сторонами не будет достигнуто соглашение, другая Сторона имеет право обратиться за разрешением спора в суд.
   2. Все споры, разногласия или требования, вытекающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся заключения, исполнения, изменения или расторжения Договора, а также связанные с недействительностью Договора, передаются на рассмотрение в арбитражный суд по месту нахождения Заказчика.
5. **Антисанкционная оговорка**
   1. Исполнитель настоящим подтверждает, что не является объектом каких-либо применимых санкций и не принадлежит прямо или косвенно (50% или более акций/долей), не контролируется и не действует по указанию или в интересах физического или юридического лица, которое является объектом применимых санкций.

Термин «применимые санкции» означает любые законодательные, нормативные, экономические или иные запреты/ограничения/ограничительные меры или иные аналогичные механизмы, которые ограничивают отношения с некоторыми странами или отдельными лицами, и которые были оформлены в соответствии с законодательством страны или объединения стран (например, Европейский Союз).

* 1. Исполнитель обязуется уведомить Заказчика немедленно, если Исполнитель или любое другое физическое или юридическое лицо, указанное в пункте 1, станет объектом каких-либо применимых санкций после заключения Договора.
  2. Заказчик имеет право немедленно расторгнуть и (или) прекратить исполнение Договора, если станет известно, что Исполнитель или любое другое физическое или юридическое лицо, указанное в пункте 1, являлось объектом применимых санкций в момент заключения Договора и данная информация не была раскрыта, или если Исполнитель или любое физическое или юридическое лицо, указанное в пункте 1 в любой момент, следующий за моментом заключения Договора, но в пределах срока действия или исполнения Договора станет объектом применимых санкций.
  3. Расторжение и (или) прекращение исполнения Договора согласно пункту 3 не создаёт для Заказчика обязательства в отношении возмещения расходов/убытков, иных платежей и/или затрат Исполнителя, возникающих/возникших в связи с таким расторжением и (или) прекращением исполнения. Расторжение и (или) прекращение исполнения Договора осуществляется путем направления Заказчиком письменного уведомления не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения и (или) прекращения действия Договора. Договор считается расторгнутым и (или) прекращенным с даты, указанной в уведомлении о расторжении Договора.

1. **Отказ от найма работников**
   1. В период действия Договора и в течение 3 (трех) лет с даты окончания срока его действия Исполнитель обязуется не предлагать работникам Заказчика ни в какой форме (в том числе ни устно, ни письменно) заключение трудовых договоров или договоров гражданско-правового характера (в том числе на оказание услуг/выполнение работ), не заключать с работниками Заказчика указанные выше в настоящем пункте трудовые и гражданско-правовые договоры, а также не принимать предложения работников Заказчика о заключении названных трудовых и гражданско-правовых договоров.
   2. Исполнитель гарантирует, что в период действия Договора и в течение 3 (трех) лет с даты окончания срока его действия третьи лица, действующие в интересах, с согласия или с ведома Исполнителя, не будут предлагать работникам Заказчика ни в какой форме (в том числе, ни устно, ни письменно) заключение трудовых договоров или договоров гражданско-правового характера (в том числе, на оказание услуг / выполнение работ), не будут заключать с работниками Заказчика указанные выше в настоящем пункте трудовые и гражданско-правовые договоры, а также не будут принимать предложения работников Заказчика о заключении названных трудовых и гражданско-правовых договоров.
   3. В случае, если у Заказчика есть основания полагать, что Исполнитель нарушил обязательство, указанное в настоящем разделе, Заказчик вправе потребовать выплаты компенсации, равной 12-ти кратному размеру оплаты труда сотрудника за последний месяц его работы у Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Заказчика.
2. **Опубликование информации о Договоре**

19. 1. Исполнитель обязуется не размещать в СМИ и не публиковать (доводить до сведения неопределенного круга лиц) иным способом информацию о заключении, исполнении, изменении, расторжении и условиях Договоров, равно как и о факте любого имеющегося сотрудничества между Сторонами, без предварительного согласия Заказчика.

В случае нарушения указанного обязательства Заказчик вправе взыскать с Исполнителя неустойку в размере 10 (десяти) процентов от общей цены Договора.

1. **Заключительные положения**
   1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.
   2. Договор заключается путем собственноручного подписания уполномоченным представителем каждой Стороны каждого его оригинального экземпляра.
   3. Договор действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по Договору. Истечение сроков, предусмотренных Договором, не освобождает Стороны от исполнения неисполненных обязательств.
   4. Договор является обязательным для правопреемников Сторон.
   5. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обязательства Сторон, которые не вытекают из условий Договора, а равно изменение обязательств, установленных Договором, считаются действительными, если они подтверждены Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения к Договору, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены печатями.
   6. Если какое-либо положение Договора признано недействительным в соответствии с действующим законодательством, это не затрагивает и не ограничивает действительность остальных положений Договора. После того, как какое-либо из положений Договора будет признано недействительным, Стороны должны договориться о внесении соответствующих изменений в Договор.
   7. Неотъемлемой частью настоящего договора являются следующие приложения:
      1. Задание (Приложение № 1);
      2. Калькуляция стоимости медицинского осмотра (Приложение № 2);
      3. Соглашение о соблюдении антикоррупционных условий (Приложение № 3).
2. **Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Исполнитель»** | **«Заказчик»** |
| **Подписи сторон:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 год | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 год |

Приложение № 1

к договору оказания услуг №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

**Задание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Служба | Должность |
| 1 | Управление, , , | Ведущий специалист |
| 2 | Управление, , , | Заместитель главного инженера по ремонту |
| 3 | Планово-экономический отдел, , , | Экономист по труду 1 категории |
| 4 | Служба надежности, охраны труда и промышленной безопасности, , , | Ведущий специалист по охране труда |
| 5 | Служба надежности, охраны труда и промышленной безопасности, , , | Специалист по охране труда |
| 6 | Группа по надежности и промышленной безопасности, Служба надежности, охраны труда и промышленной безопасности, , | Специалист по надежности |
| 7 | Производственно-технический отдел, , , | Инженер 2 категории |
| 8 | Производственно-технический отдел, , , | Инженер 2 категории |
| 9 | Производственно-технический отдел, , , | Инженер 2 категории |
| 10 | Производственно-технический отдел, , , | Техник 1 категории |
| 11 | Производственно-технический отдел, , , | Инженер |
| 12 | Производственно-технический отдел, , , | Инженер |
| 13 | Производственно-технический отдел, , , | Начальник отдела |
| 14 | Группа материально-технического снабжения, Производственно-технический отдел, , | Ведущий инженер |
| 15 | Группа по закупкам, Производственно-технический отдел, , | Оформитель технической документации 6 разряда |
| 16 | Служба АСУ ТП, , , | Начальник службы |
| 17 | Служба АСУ ТП, , , | Ведущий инженер-программист |
| 18 | Служба АСУ ТП, , , | Ведущий инженер-программист |
| 19 | Оперативно-диспетчерская служба, , , | Техник 2 категории |
| 20 | Оперативно-диспетчерская служба, , , | Диспетчер филиала |
| 21 | Оперативно-диспетчерская служба, , , | Диспетчер филиала |
| 22 | Оперативно-диспетчерская служба, , , | Заместитель начальника службы |
| 23 | Оперативно-диспетчерская служба, , , | Начальник службы |
| 24 | Оперативно-диспетчерская служба, , , | Ведущий инженер по расчетам и режимам |
| 25 | Оперативно-диспетчерская служба, , , | Диспетчер филиала |
| 26 | Оперативно-диспетчерская служба, , , | Диспетчер филиала |
| 27 | Оперативно-диспетчерская служба, , , | Оформитель технической документации 5 разряда |
| 28 | ПС " Шелехово", Участок Шелехов-Луговая, Оперативно-диспетчерская группа (по Левому берегу), Оперативно-диспетчерская служба | Электромонтер по обслуживанию подстанции 6 разряда |
| 29 | ПС " Шелехово", Участок Шелехов-Луговая, Оперативно-диспетчерская группа (по Левому берегу), Оперативно-диспетчерская служба | Электромонтер по обслуживанию подстанции 6 разряда |
| 30 | ПС " Шелехово", Участок Шелехов-Луговая, Оперативно-диспетчерская группа (по Левому берегу), Оперативно-диспетчерская служба | Электромонтер по обслуживанию подстанции 6 разряда |
| 31 | ПС " Шелехово", Участок Шелехов-Луговая, Оперативно-диспетчерская группа (по Левому берегу), Оперативно-диспетчерская служба | Электромонтер по обслуживанию подстанции 6 разряда |
| 32 | ПС " Шелехово", Участок Шелехов-Луговая, Оперативно-диспетчерская группа (по Левому берегу), Оперативно-диспетчерская служба | Электромонтер по обслуживанию подстанции 6 разряда |
| 33 | ПС " Шелехово", Участок Шелехов-Луговая, Оперативно-диспетчерская группа (по Левому берегу), Оперативно-диспетчерская служба | Электромонтер по обслуживанию подстанции 6 разряда |
| 34 | ПС " Шелехово", Участок Шелехов-Луговая, Оперативно-диспетчерская группа (по Левому берегу), Оперативно-диспетчерская служба | Электромонтер по обслуживанию подстанции 6 разряда |
| 35 | ПС " Шелехово", Участок Шелехов-Луговая, Оперативно-диспетчерская группа (по Левому берегу), Оперативно-диспетчерская служба | Электромонтер по обслуживанию подстанции 6 разряда |
| 36 | ПС " Шелехово", Участок Шелехов-Луговая, Оперативно-диспетчерская группа (по Левому берегу), Оперативно-диспетчерская служба | Электромонтер по обслуживанию подстанции 6 разряда |
| 37 | ПС "Ключи", Участок Шелехов-Луговая, Оперативно-диспетчерская группа (по Левому берегу), Оперативно-диспетчерская служба | Электромонтер по обслуживанию подстанции 7 разряд |
| 38 | ПС "Ключи", Участок Шелехов-Луговая, Оперативно-диспетчерская группа (по Левому берегу), Оперативно-диспетчерская служба | Начальник электроподстанции |
| 39 | ПС "Ключи", Участок Шелехов-Луговая, Оперативно-диспетчерская группа (по Левому берегу), Оперативно-диспетчерская служба | Электромонтер по обслуживанию подстанции 7 разряд |
| 40 | ПС "Ключи", Участок Шелехов-Луговая, Оперативно-диспетчерская группа (по Левому берегу), Оперативно-диспетчерская служба | Электромонтер по обслуживанию подстанции 7 разряд |
| 41 | ПС "Ключи", Участок Шелехов-Луговая, Оперативно-диспетчерская группа (по Левому берегу), Оперативно-диспетчерская служба | Электромонтер по обслуживанию подстанции 7 разряд |
| 42 | Группа СМИ, Оперативно-диспетчерская служба, , | Техник 1 категории |
| 43 | Группа транспорта электроэнергии, Служба транспорта электроэнергии, , | Инженер-инспектор |
| 44 | Группа транспорта электроэнергии, Служба транспорта электроэнергии, , | Инженер 2 категории |
| 45 | Группа энергоучета, Служба транспорта электроэнергии, , | Инженер-инспектор |
| 46 | Группа энергоучета, Служба транспорта электроэнергии, , | Инженер |
| 47 | Группа энергоучета, Служба транспорта электроэнергии, , | Инженер |
| 48 | Служба линий электропередачи ( рук.35-500), Служба линий электропередачи, , | Инженер |
| 49 | Служба линий электропередачи ( рук.35-500), Служба линий электропередачи, , | Техник 2 категории |
| 50 | Иркутский участок, Служба линий электропередачи, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 7 разряд |
| 51 | Иркутский участок, Служба линий электропередачи, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 4 разряда |
| 52 | Иркутский участок, Служба линий электропередачи, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 5 разряда |
| 53 | Иркутский участок, Служба линий электропередачи, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 5 разряда |
| 54 | Иркутский участок, Служба линий электропередачи, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 4 разряда |
| 55 | Иркутский участок, Служба линий электропередачи, , | Старший мастер участка |
| 56 | Иркутский участок, Служба линий электропередачи, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 5 разряда |
| 57 | Иркутский участок, Служба линий электропередачи, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 5 разряда |
| 58 | Иркутский участок, Служба линий электропередачи, , | Электрогазосварщик 5 разряда |
| 59 | Иркутский участок, Служба линий электропередачи, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 6 разряда |
| 60 | Култукский участок, Служба линий электропередачи, , | Старший мастер участка |
| 61 | Култукский участок, Служба линий электропередачи, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 5 разряда |
| 62 | Култукский участок, Служба линий электропередачи, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 4 разряда |
| 63 | Култукский участок, Служба линий электропередачи, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 6 разряда |
| 64 | Служба подстанций, , , | Начальник службы |
| 65 | Служба подстанций, , , | Заместитель начальника службы |
| 66 | Служба подстанций, , , | Инженер |
| 67 | Служба подстанций, , , | Инженер 1 категории |
| 68 | 1 группа подстанций, Служба подстанций, , | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 2 разряда |
| 69 | 1 группа подстанций, Служба подстанций, , | Начальник группы подстанций |
| 70 | 1 группа подстанций, Служба подстанций, , | Мастер |
| 71 | 1 группа подстанций, Служба подстанций, , | Старший мастер |
| 72 | Участок по ремонту РП и ПС, 1 группа подстанций, Служба подстанций, | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 5 разряда |
| 73 | Участок по ремонту РП и ПС, 1 группа подстанций, Служба подстанций, | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 6 разряда |
| 74 | Участок по ремонту РП и ПС, 1 группа подстанций, Служба подстанций, | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 4 разряда |
| 75 | Участок по ремонту РП и ПС, 1 группа подстанций, Служба подстанций, | Аккумуляторщик 5 разряда |
| 76 | Участок по ремонту РП и ПС, 1 группа подстанций, Служба подстанций, | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 6 разряда |
| 77 | Участок по ремонту РП и ПС, 1 группа подстанций, Служба подстанций, | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 6 разряда |
| 78 | Участок по ремонту РП и ПС, 1 группа подстанций, Служба подстанций, | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 5 разряда |
| 79 | Участок по ремонту РП и ПС, 1 группа подстанций, Служба подстанций, | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 4 разряда |
| 80 | Участок по ремонту РП и ПС, 1 группа подстанций, Служба подстанций, | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 5 разряда |
| 81 | Трансформаторно-масляное хозяйство, 1 группа подстанций, Служба подстанций, | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 5 разряда |
| 82 | Трансформаторно-масляное хозяйство, 1 группа подстанций, Служба подстанций, | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 6 разряда |
| 83 | 2 группа подстанций, Служба подстанций, , | Мастер |
| 84 | Участок по ремонту РП и ПС, 2 группа подстанций, Служба подстанций, | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 4 разряда |
| 85 | Участок по ремонту РП и ПС, 2 группа подстанций, Служба подстанций, | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 4 разряда |
| 86 | Участок по ремонту РП и ПС, 2 группа подстанций, Служба подстанций, | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 6 разряда |
| 87 | Участок по ремонту РП и ПС, 2 группа подстанций, Служба подстанций, | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 5 разряда |
| 88 | Участок по ремонту РП и ПС, 2 группа подстанций, Служба подстанций, | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 4 разряда |
| 89 | Участок по ремонту РП и ПС, 2 группа подстанций, Служба подстанций, | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 6 разряда |
| 90 | Участок по ремонту РП и ПС, 2 группа подстанций, Служба подстанций, | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 5 разряда |
| 91 | Участок по ремонту РП и ПС, 2 группа подстанций, Служба подстанций, | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 4 разряда |
| 92 | ПС "БЦБК", 3 группа подстанций, Служба подстанций, | Электромонтер по обслуживанию подстанции 5 разряда |
| 93 | ПС "БЦБК", 3 группа подстанций, Служба подстанций, | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 4 разряда |
| 94 | ПС "БЦБК", 3 группа подстанций, Служба подстанций, | Электромонтер по обслуживанию подстанции 5 разряда |
| 95 | ПС "БЦБК", 3 группа подстанций, Служба подстанций, | Электромонтер по обслуживанию подстанции 5 разряда |
| 96 | ПС "БЦБК", 3 группа подстанций, Служба подстанций, | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 5 разряда |
| 97 | ПС "БЦБК", 3 группа подстанций, Служба подстанций, | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 5 разряда |
| 98 | ПС "БЦБК", 3 группа подстанций, Служба подстанций, | Электромонтер по обслуживанию подстанции 5 разряда |
| 99 | ПС "БЦБК", 3 группа подстанций, Служба подстанций, | Электромонтер по обслуживанию подстанции 5 разряда |
| 100 | ПС "БЦБК", 3 группа подстанций, Служба подстанций, | Мастер |
| 101 | ПС "Перевал", 3 группа подстанций, Служба подстанций, | Электромонтер по обслуживанию подстанции 5 разряда |
| 102 | ПС "Перевал", 3 группа подстанций, Служба подстанций, | Электромонтер по обслуживанию подстанции 5 разряда |
| 103 | Участок № 1 по обслуживанию оборудования ТП и КЛ, 4 группа подстанций, Служба подстанций, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда |
| 104 | Участок № 1 по обслуживанию оборудования ТП и КЛ, 4 группа подстанций, Служба подстанций, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда |
| 105 | Участок № 1 по обслуживанию оборудования ТП и КЛ, 4 группа подстанций, Служба подстанций, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда |
| 106 | Участок № 1 по обслуживанию оборудования ТП и КЛ, 4 группа подстанций, Служба подстанций, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда |
| 107 | Участок № 2 по обслуживанию оборудования ТП и КЛ, 4 группа подстанций, Служба подстанций, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 5 разряда |
| 108 | Участок № 2 по обслуживанию оборудования ТП и КЛ, 4 группа подстанций, Служба подстанций, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 5 разряда |
| 109 | Участок № 2 по обслуживанию оборудования ТП и КЛ, 4 группа подстанций, Служба подстанций, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда |
| 110 | Участок по испытаниям и измерениям, обслуживанию РЗА, 4 группа подстанций, Служба подстанций, | Аккумуляторщик 3 разряда |
| 111 | Участок по испытаниям и измерениям, обслуживанию РЗА, 4 группа подстанций, Служба подстанций, | Электромонтер по ремонту аппаратуры релейной защиты и автоматики 6 разряда |
| 112 | Участок по испытаниям и измерениям, обслуживанию РЗА, 4 группа подстанций, Служба подстанций, | Электромонтер по ремонту аппаратуры релейной защиты и автоматики 4 разряда |
| 113 | Участок оперативно-диспетчерского управления, 4 группа подстанций, Служба подстанций, | Диспетчер района сетей |
| 114 | Участок оперативно-диспетчерского управления, 4 группа подстанций, Служба подстанций, | Диспетчер района сетей |
| 115 | Оперативно-выездная бригада - 1 (ГЩУ), Участок оперативно-диспетчерского управления, 4 группа подстанций, Служба подстанций | Электромонтер оперативно- выездной бригады 4 разряда |
| 116 | Оперативно-выездная бригада - 1 (ГЩУ), Участок оперативно-диспетчерского управления, 4 группа подстанций, Служба подстанций | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 117 | Оперативно-выездная бригада - 1 (ГЩУ), Участок оперативно-диспетчерского управления, 4 группа подстанций, Служба подстанций | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 118 | Оперативно-выездная бригада - 2 (ПС "ИАЗ"), Участок оперативно-диспетчерского управления, 4 группа подстанций, Служба подстанций | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 119 | Оперативно-выездная бригада - 2 (ПС "ИАЗ"), Участок оперативно-диспетчерского управления, 4 группа подстанций, Служба подстанций | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 120 | Оперативно-выездная бригада - 3 (ЩУ), Участок оперативно-диспетчерского управления, 4 группа подстанций, Служба подстанций | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 121 | Оперативно-выездная бригада - 3 (ЩУ), Участок оперативно-диспетчерского управления, 4 группа подстанций, Служба подстанций | Электромонтер оперативно- выездной бригады 4 разряда |
| 122 | Оперативно-выездная бригада - 4 (ТП-6), Участок оперативно-диспетчерского управления, 4 группа подстанций, Служба подстанций | Электромонтер оперативно- выездной бригады 4 разряда |
| 123 | Оперативно-выездная бригада - 4 (ТП-6), Участок оперативно-диспетчерского управления, 4 группа подстанций, Служба подстанций | Электромонтер оперативно- выездной бригады 4 разряда |
| 124 | Группа подготовки производства, Служба подстанций, , | Старший мастер участка |
| 125 | Группа подготовки производства, Служба подстанций, , | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 6 разряда |
| 126 | Группа подготовки производства, Служба подстанций, , | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 6 разряда |
| 127 | Группа подготовки производства, Служба подстанций, , | Электрогазосварщик 5 разряда |
| 128 | Группа подготовки производства, Служба подстанций, , | Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 5 разряда |
| 129 | Группа подготовки производства, Служба подстанций, , | Токарь 5 разряда |
| 130 | Участок по ремонту оборудования, Служба подстанций, , | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 4 разряда |
| 131 | Участок по ремонту оборудования, Служба подстанций, , | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 6 разряда |
| 132 | Участок по ремонту оборудования, Служба подстанций, , | Заместитель начальника службы |
| 133 | Участок по ремонту оборудования, Служба подстанций, , | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 5 разряда |
| 134 | Участок по ремонту оборудования, Служба подстанций, , | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 4 разряда |
| 135 | Участок по ремонту оборудования, Служба подстанций, , | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 6 разряда |
| 136 | Участок по ремонту оборудования, Служба подстанций, , | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 6 разряда |
| 137 | Участок по ремонту оборудования, Служба подстанций, , | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 6 разряда |
| 138 | Участок по ремонту оборудования, Служба подстанций, , | Мастер по ремонту |
| 139 | Участок по ремонту оборудования, Служба подстанций, , | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 4 разряда |
| 140 | Участок по ремонту оборудования, Служба подстанций, , | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 6 разряда |
| 141 | Участок по ремонту оборудования, Служба подстанций, , | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 5 разряда |
| 142 | Участок по ремонту оборудования, Служба подстанций, , | Электрогазосварщик 5 разряда |
| 143 | Участок по ремонту оборудования, Служба подстанций, , | Мастер по ремонту |
| 144 | Участок по ремонту оборудования, Служба подстанций, , | Электрослесарь по ремонту оборудования распределительных устройств 5 разряда |
| 145 | Участок по ремонту зданий и сооружений, , , | Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 6 разряда |
| 146 | Участок по ремонту зданий и сооружений, , , | Слесарь-сантехник 5 разряда |
| 147 | Участок по ремонту зданий и сооружений, , , | Маляр 5 разряда |
| 148 | Участок по ремонту зданий и сооружений, , , | Начальник участка |
| 149 | Участок по ремонту зданий и сооружений, , , | Слесарь-сантехник 5 разряда |
| 150 | Участок по ремонту зданий и сооружений, , , | Столяр 6 разряда |
| 151 | Участок по ремонту зданий и сооружений, , , | Столяр 6 разряда |
| 152 | Участок по ремонту зданий и сооружений, , , | Электрогазосварщик 5 разряда |
| 153 | Участок по ремонту зданий и сооружений, , , | Старший мастер участка |
| 154 | Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , , | Техник 2 категории |
| 155 | Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , , | Начальник службы |
| 156 | Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , , | Инженер по релейной защите и автоматике |
| 157 | Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , , | Инженер по релейной защите и автоматике 1 категории |
| 158 | Метрологическая лаборатория, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Инженер 1 категории |
| 159 | Метрологическая лаборатория, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Слесарь по контрольно- измерительным приборам и автоматике 6 разряда |
| 160 | Метрологическая лаборатория, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Слесарь по контрольно- измерительным приборам и автоматике 6 разряда |
| 161 | Метрологическая лаборатория, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Слесарь по контрольно- измерительным приборам и автоматике 6 разряда |
| 162 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Ведущий инженер |
| 163 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Электромонтер по ремонту аппаратуры релейной защиты и автоматики 5 разряда |
| 164 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Электромонтер по ремонту аппаратуры релейной защиты и автоматики 5 разряда |
| 165 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Электромонтер по ремонту аппаратуры релейной защиты и автоматики 6 разряда |
| 166 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Электромонтер по ремонту аппаратуры релейной защиты и автоматики 5 разряда |
| 167 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Ведущий инженер |
| 168 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Инженер 1 категории |
| 169 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Ведущий инженер |
| 170 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Электромонтер по ремонту аппаратуры релейной защиты и автоматики 5 разряда |
| 171 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Инженер 2 категории |
| 172 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Инженер |
| 173 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Инженер 1 категории |
| 174 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Инженер |
| 175 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Электромонтер по ремонту аппаратуры релейной защиты и автоматики 4 разряда |
| 176 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Техник |
| 177 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Электромонтер по ремонту аппаратуры релейной защиты и автоматики 5 разряда |
| 178 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Электромонтер по ремонту аппаратуры релейной защиты и автоматики 6 разряда |
| 179 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Электромонтер по ремонту аппаратуры релейной защиты и автоматики 5 разряда |
| 180 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Инженер 1 категории |
| 181 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Техник 2 категории |
| 182 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Инженер 2 категории |
| 183 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Электромонтер по ремонту аппаратуры релейной защиты и автоматики 7 разряда |
| 184 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Инженер 1 категории |
| 185 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Инженер 2 категории |
| 186 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Инженер 2 категории |
| 187 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Электромонтер по ремонту аппаратуры релейной защиты и автоматики 4 разряда |
| 188 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Инженер 1 категории |
| 189 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Инженер 1 категории |
| 190 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Электромонтер по ремонту аппаратуры релейной защиты и автоматики 5 разряда |
| 191 | Группы релейной защиты, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Электромонтер по ремонту аппаратуры релейной защиты и автоматики 4 разряда |
| 192 | Группа высокочастотной защиты и противоаварийной автоматики, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Инженер 1 категории |
| 193 | Группа высокочастотной защиты и противоаварийной автоматики, Служба релейной защиты электроавтоматики и измерений, , | Ведущий инженер |
| 194 | Служба изоляции и защиты от перенапряжений, , , | Электромонтер по испытаниям и измерениям 5 разряда |
| 195 | Служба изоляции и защиты от перенапряжений, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 196 | Служба изоляции и защиты от перенапряжений, , , | Инженер-химик 2 категории |
| 197 | Служба изоляции и защиты от перенапряжений, , , | Электромонтер по испытаниям и измерениям 5 разряда |
| 198 | Служба изоляции и защиты от перенапряжений, , , | Электромонтер по испытаниям и измерениям 5 разряда |
| 199 | Служба изоляции и защиты от перенапряжений, , , | Электромонтер по испытаниям и измерениям 4 разряда |
| 200 | Служба изоляции и защиты от перенапряжений, , , | Инженер-химик |
| 201 | Служба изоляции и защиты от перенапряжений, , , | Электромонтер по испытаниям и измерениям 5 разряда |
| 202 | Служба изоляции и защиты от перенапряжений, , , | Лаборант химического анализа 5 разряда |
| 203 | Служба изоляции и защиты от перенапряжений, , , | Начальник службы |
| 204 | Служба изоляции и защиты от перенапряжений, , , | Инженер |
| 205 | Служба изоляции и защиты от перенапряжений, , , | Электромонтер по испытаниям и измерениям 5 разряда |
| 206 | Служба изоляции и защиты от перенапряжений, , , | Инженер |
| 207 | Служба изоляции и защиты от перенапряжений, , , | Электромонтер по испытаниям и измерениям 5 разряда |
| 208 | Служба изоляции и защиты от перенапряжений, , , | Электромонтер по испытаниям и измерениям 5 разряда |
| 209 | Служба изоляции и защиты от перенапряжений, , , | Электромонтер по испытаниям и измерениям 6 разряда |
| 210 | Служба изоляции и защиты от перенапряжений, , , | Электромонтер по испытаниям и измерениям 4 разряда |
| 211 | Служба изоляции и защиты от перенапряжений, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 212 | Служба изоляции и защиты от перенапряжений, , , | Электромонтер по испытаниям и измерениям 5 разряда |
| 213 | Диагностическая лаборатория, Служба изоляции и защиты от перенапряжений, , | Инженер |
| 214 | Диагностическая лаборатория, Служба изоляции и защиты от перенапряжений, , | Ведущий инженер |
| 215 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 5 разряда |
| 216 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 217 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 218 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 219 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 6 разряда |
| 220 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 221 | Служба механизации и транспорта, , , | Токарь 5 разряда |
| 222 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 223 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 224 | Служба механизации и транспорта, , , | Аккумуляторщик 5 разряда |
| 225 | Служба механизации и транспорта, , , | Слесарь по ремонту автомобилей 6 разряда |
| 226 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 227 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 228 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 5 разряда |
| 229 | Служба механизации и транспорта, , , | Слесарь по ремонту автомобилей 6 разряда |
| 230 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 231 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 6 разряда |
| 232 | Служба механизации и транспорта, , , | Слесарь по ремонту автомобилей 6 разряда |
| 233 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 234 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 5 разряда |
| 235 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 5 разряда |
| 236 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 5 разряда |
| 237 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 5 разряда |
| 238 | Служба механизации и транспорта, , , | Слесарь по ремонту автомобилей 5 разряда |
| 239 | Служба механизации и транспорта, , , | Электрогазосварщик 5 разряда |
| 240 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 241 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 242 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 243 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 244 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 245 | Служба механизации и транспорта, , , | Слесарь по ремонту автомобилей 5 разряда |
| 246 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 5 разряда |
| 247 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 248 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 249 | Служба механизации и транспорта, , , | Старший мастер службы |
| 250 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 251 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 252 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 5 разряда |
| 253 | Служба механизации и транспорта, , , | Слесарь по ремонту автомобилей 6 разряда |
| 254 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 255 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 256 | Служба механизации и транспорта, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 257 | Отдел капитального строительства, , , | Начальник отдела |
| 258 | Отдел капитального строительства, , , | Ведущий инженер |
| 259 | Отдел капитального строительства, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 260 | Отдел капитального строительства, , , | Инженер 1 категории |
| 261 | Отдел капитального строительства, , , | Ведущий инженер |
| 262 | Отдел капитального строительства, , , | Экономист 1 категории |
| 263 | Отдел капитального строительства, , , | Инженер 2 категории |
| 264 | Отдел капитального строительства, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 265 | Группа по технологическому присоединению, Отдел капитального строительства, , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 266 | Группа по технологическому присоединению, Отдел капитального строительства, , | Инженер 2 категории |
| 267 | Группа по технологическому присоединению, Отдел капитального строительства, , | Инженер 1 категории |
| 268 | Группа по технологическому присоединению, Отдел капитального строительства, , | Экономист 1 категории |
| 269 | Группа по технологическому присоединению, Отдел капитального строительства, , | Ведущий инженер |
| 270 | Центр транспортно-складской логистики, , , | Экономист по материально-техническому снабжению |
| 271 | Центр транспортно-складской логистики, , , | Машинист крана автомобильного 5 разряда |
| 272 | Центр транспортно-складской логистики, , , | Стропальщик 4 разряда |
| 273 | Центр транспортно-складской логистики, , , | Стропальщик 4 разряда |
| 274 | Центр транспортно-складской логистики, , , | Водитель погрузчика 4 разряда |
| 275 | Центр транспортно-складской логистики, , , | Кладовщик 2 разряда |
| 276 | Центр транспортно-складской логистики, , , | Кладовщик 2 разряда |
| 277 | Шелеховский район электрических сетей, , , | Инженер-программист |
| 278 | Шелеховский район электрических сетей, , , | Ведущий инженер |
| 279 | Шелеховский район электрических сетей, , , | Уборщик служебных помещений 2 разряда |
| 280 | Шелеховский район электрических сетей, , , | Техник 2 категории |
| 281 | Шелеховский район электрических сетей, , , | Инженер 2 категории |
| 282 | Шелеховский район электрических сетей, , , | Заместитель начальника района электрических сетей |
| 283 | Шелеховский район электрических сетей, , , | Начальник района электрических сетей |
| 284 | Экономическая группа, Шелеховский район электрических сетей, , | Экономист |
| 285 | Участок оперативно-диспетчерского управления, Шелеховский район электрических сетей, , | Диспетчер района сетей |
| 286 | Участок оперативно-диспетчерского управления, Шелеховский район электрических сетей, , | Старший диспетчер района сетей |
| 287 | Участок оперативно-диспетчерского управления, Шелеховский район электрических сетей, , | Диспетчер района сетей |
| 288 | Участок оперативно-диспетчерского управления, Шелеховский район электрических сетей, , | Диспетчер района сетей |
| 289 | Участок оперативно-диспетчерского управления, Шелеховский район электрических сетей, , | Диспетчер района сетей |
| 290 | Оперативно-выездная бригада - 1, Участок оперативно-диспетчерского управления, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 291 | Оперативно-выездная бригада - 1, Участок оперативно-диспетчерского управления, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер оперативно- выездной бригады 4 разряда |
| 292 | Оперативно-выездная бригада - 1, Участок оперативно-диспетчерского управления, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер оперативно- выездной бригады 4 разряда |
| 293 | Оперативно-выездная бригада - 1, Участок оперативно-диспетчерского управления, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 294 | Оперативно-выездная бригада - 1, Участок оперативно-диспетчерского управления, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 295 | Оперативно-выездная бригада - 1, Участок оперативно-диспетчерского управления, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 296 | Оперативно-выездная бригада - 1, Участок оперативно-диспетчерского управления, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 297 | Оперативно-выездная бригада - 1, Участок оперативно-диспетчерского управления, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 298 | Оперативно-выездная бригада - 2, Участок оперативно-диспетчерского управления, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 299 | Оперативно-выездная бригада - 2, Участок оперативно-диспетчерского управления, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 300 | Оперативно-выездная бригада - 2, Участок оперативно-диспетчерского управления, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 301 | Оперативно-выездная бригада - 2, Участок оперативно-диспетчерского управления, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 302 | Оперативно-выездная бригада - 2, Участок оперативно-диспетчерского управления, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 303 | Оперативно-выездная бригада - 2, Участок оперативно-диспетчерского управления, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 304 | Оперативно-выездная бригада - 2, Участок оперативно-диспетчерского управления, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 305 | Оперативно-выездная бригада - 2, Участок оперативно-диспетчерского управления, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 306 | Оперативно-выездная бригада - 2, Участок оперативно-диспетчерского управления, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 307 | Оперативно-выездная бригада - 2, Участок оперативно-диспетчерского управления, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 308 | Бригада №1 по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Участок по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда |
| 309 | Бригада №1 по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Участок по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда |
| 310 | Бригада №1 по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Участок по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 5 разряда |
| 311 | Бригада №2 по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Участок по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Шелеховский район электрических сетей, | Мастер участка |
| 312 | Бригада №2 по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Участок по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 5 разряда |
| 313 | Бригада №2 по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Участок по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда |
| 314 | Бригада №2 по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Участок по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 5 разряда |
| 315 | Бригада №3 по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Участок по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 5 разряда |
| 316 | Бригада №3 по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Участок по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда |
| 317 | Бригада №3 по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Участок по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда |
| 318 | Бригада №3 по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Участок по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда |
| 319 | Бригада №3 по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Участок по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Шелеховский район электрических сетей, | Старший мастер участка |
| 320 | Бригада №4 по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Участок по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 5 разряда |
| 321 | Бригада №4 по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Участок по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 5 разряда |
| 322 | Бригада №4 по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Участок по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда |
| 323 | Бригада №4 по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Участок по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 5 разряда |
| 324 | Бригада №5 по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Участок по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Шелеховский район электрических сетей, | Мастер участка |
| 325 | Бригада №5 по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Участок по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер по эскизированию трасс линий электропередачи 3 разряда |
| 326 | Бригада №5 по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Участок по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 5 разряда |
| 327 | Бригада №5 по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Участок по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 5 разряда |
| 328 | Бригада №5 по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Участок по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда |
| 329 | Бригада №5 по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Участок по обслуживанию оборудования ПС, ТП, ВЛ и КЛ, Шелеховский район электрических сетей, | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 5 разряда |
| 330 | Участок по испытаниям и измерениям, обслуживанию РЗА, Шелеховский район электрических сетей, , | Инженер по испытаниям |
| 331 | Участок по испытаниям и измерениям, обслуживанию РЗА, Шелеховский район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту аппаратуры релейной защиты и автоматики 6 разряда |
| 332 | Участок по испытаниям и измерениям, обслуживанию РЗА, Шелеховский район электрических сетей, , | Инженер |
| 333 | Участок по испытаниям и измерениям, обслуживанию РЗА, Шелеховский район электрических сетей, , | Инженер 2 категории |
| 334 | Участок транспорта электроэнергии, Шелеховский район электрических сетей, , | Инженер-инспектор |
| 335 | Участок транспорта электроэнергии, Шелеховский район электрических сетей, , | Мастер |
| 336 | Участок транспорта электроэнергии, Шелеховский район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации электросчетчиков 4 разряда |
| 337 | Участок транспорта электроэнергии, Шелеховский район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации электросчетчиков 4 разряда |
| 338 | Транспортный участок, Шелеховский район электрических сетей, , | Мастер |
| 339 | Транспортный участок, Шелеховский район электрических сетей, , | Слесарь по ремонту автомобилей 4 разряда |
| 340 | Транспортный участок, Шелеховский район электрических сетей, , | Водитель автомобиля 5 разряда |
| 341 | Транспортный участок, Шелеховский район электрических сетей, , | Водитель автомобиля 5 разряда |
| 342 | Транспортный участок, Шелеховский район электрических сетей, , | Слесарь по ремонту автомобилей 6 разряда |
| 343 | Транспортный участок, Шелеховский район электрических сетей, , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 344 | Транспортный участок, Шелеховский район электрических сетей, , | Машинист экскаватора 5 разряда |
| 345 | Транспортный участок, Шелеховский район электрических сетей, , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 346 | Транспортный участок, Шелеховский район электрических сетей, , | Электрогазосварщик 5 разряда |
| 347 | Левобережный район электрических сетей, , , | Диспетчер района сетей |
| 348 | Левобережный район электрических сетей, , , | Диспетчер района сетей |
| 349 | Левобережный район электрических сетей, , , | Инженер 1 категории |
| 350 | Левобережный район электрических сетей, , , | Старший диспетчер района сетей |
| 351 | Левобережный район электрических сетей, , , | Заместитель начальника района по ремонтной работе |
| 352 | Левобережный район электрических сетей, , , | Техник 1 категории |
| 353 | Левобережный район электрических сетей, , , | Диспетчер района сетей |
| 354 | Левобережный район электрических сетей, , , | Инженер 2 категории |
| 355 | Левобережный район электрических сетей, , , | Диспетчер района сетей |
| 356 | Оперативно-выездная бригада - 1, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 357 | Оперативно-выездная бригада - 1, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 358 | Оперативно-выездная бригада - 1, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 359 | Оперативно-выездная бригада - 1, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 360 | Оперативно-выездная бригада - 1, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 361 | Оперативно-выездная бригада - 1, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 4 разряда |
| 362 | Оперативно-выездная бригада - 1, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 4 разряда |
| 363 | Оперативно-выездная бригада - 1, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 364 | Оперативно-выездная бригада - 1, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 365 | Оперативно-выездная бригада - 1, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 366 | Оперативно-выездная бригада - 1, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 4 разряда |
| 367 | Оперативно-выездная бригада - 1, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 4 разряда |
| 368 | Оперативно-выездная бригада - 1, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 369 | Оперативно-выездная бригада - 1, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 370 | Оперативно-выездная бригада - 1, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 371 | Оперативно-выездная бригада - 1, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 372 | Оперативно-выездная бригада (по ПС 35-110-220 кВ), Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 373 | Оперативно-выездная бригада (по ПС 35-110-220 кВ), Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 374 | Оперативно-выездная бригада (по ПС 35-110-220 кВ), Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 375 | Оперативно-выездная бригада (по ПС 35-110-220 кВ), Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 376 | Оперативно-выездная бригада (по ПС 35-110-220 кВ), Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 377 | Оперативно-выездная бригада (по ПС 35-110-220 кВ), Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 378 | Оперативно-выездная бригада (по ПС 35-110-220 кВ), Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 379 | Оперативно-выездная бригада (по ПС 35-110-220 кВ), Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 380 | Оперативно-выездная бригада (по ПС 35-110-220 кВ), Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 381 | Оперативно-выездная бригада (по ПС 35-110-220 кВ), Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 382 | Оперативно-выездная бригада (по ПС 35-110-220 кВ), Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 383 | Участок по ремонту кабельных линий, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий 4 разряда |
| 384 | Участок по ремонту кабельных линий, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий 6 разряда |
| 385 | Участок по ремонту кабельных линий, Левобережный район электрических сетей, , | Машинист экскаватора 5 разряда |
| 386 | Участок по ремонту кабельных линий, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий 4 разряда |
| 387 | Участок по ремонту кабельных линий, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий 4 разряда |
| 388 | Участок по ремонту кабельных линий, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий 5 разряда |
| 389 | Участок по ремонту кабельных линий, Левобережный район электрических сетей, , | Машинист экскаватора 5 разряда |
| 390 | Участок по ремонту кабельных линий, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий 6 разряда |
| 391 | Участок по ремонту кабельных линий, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий 6 разряда |
| 392 | Участок по ремонту линий электропередачи, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда |
| 393 | Участок по ремонту линий электропередачи, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 4 разряда |
| 394 | Участок по ремонту линий электропередачи, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по эскизированию трасс линий электропередачи 3 разряда |
| 395 | Участок по ремонту линий электропередачи, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 5 разряда |
| 396 | Участок по ремонту линий электропередачи, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 4 разряда |
| 397 | Участок по ремонту линий электропередачи, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 4 разряда |
| 398 | Участок по ремонту линий электропередачи, Левобережный район электрических сетей, , | Старший мастер участка |
| 399 | Участок по ремонту линий электропередачи, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 4 разряда |
| 400 | Участок по обслуживанию и ремонту трансформаторных подстанций, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 5 разряда |
| 401 | Участок по обслуживанию и ремонту трансформаторных подстанций, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 5 разряда |
| 402 | Участок по обслуживанию и ремонту трансформаторных подстанций, Левобережный район электрических сетей, , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 403 | Участок по обслуживанию и ремонту трансформаторных подстанций, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда |
| 404 | Участок по обслуживанию и ремонту трансформаторных подстанций, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда |
| 405 | Участок транспорта электроэнергии, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации электросчетчиков 4 разряда |
| 406 | Участок транспорта электроэнергии, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации электросчетчиков 4 разряда |
| 407 | Участок транспорта электроэнергии, Левобережный район электрических сетей, , | Инженер-инспектор |
| 408 | Участок транспорта электроэнергии, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации электросчетчиков 4 разряда |
| 409 | Участок транспорта электроэнергии, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации электросчетчиков 4 разряда |
| 410 | Участок транспорта электроэнергии, Левобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации электросчетчиков 4 разряда |
| 411 | Ленинский район электрических сетей, , , | Заместитель начальника района по ремонтной работе |
| 412 | Ленинский район электрических сетей, , , | Заместитель начальника района по оперативно-диспетчерской работе |
| 413 | Ленинский район электрических сетей, , , | Техник 2 категории |
| 414 | Ленинский район электрических сетей, , , | Инженер 1 категории |
| 415 | Участок по ремонту кабельных линий, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий 6 разряда |
| 416 | Участок по ремонту кабельных линий, Ленинский район электрических сетей, , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 417 | Участок по ремонту кабельных линий, Ленинский район электрических сетей, , | Мастер участка |
| 418 | Участок по ремонту кабельных линий, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий 6 разряда |
| 419 | Участок по ремонту кабельных линий, Ленинский район электрических сетей, , | Старший мастер участка |
| 420 | Участок по ремонту кабельных линий, Ленинский район электрических сетей, , | Машинист экскаватора 5 разряда |
| 421 | Участок по ремонту кабельных линий, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий 5 разряда |
| 422 | Участок по ремонту линий электропередачи, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 4 разряда |
| 423 | Участок по ремонту линий электропередачи, Ленинский район электрических сетей, , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 424 | Участок по ремонту линий электропередачи, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 4 разряда |
| 425 | Участок по ремонту линий электропередачи, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 4 разряда |
| 426 | Участок по ремонту линий электропередачи, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 4 разряда |
| 427 | Участок по ремонту линий электропередачи, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 4 разряда |
| 428 | Участок по ремонту линий электропередачи, Ленинский район электрических сетей, , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 429 | Участок по ремонту линий электропередачи, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 4 разряда |
| 430 | Участок по ремонту линий электропередачи, Ленинский район электрических сетей, , | Старший мастер участка |
| 431 | Участок по обслуживанию и ремонту трансформаторных подстанций, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 5 разряда |
| 432 | Участок по обслуживанию и ремонту трансформаторных подстанций, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 5 разряда |
| 433 | Участок по обслуживанию и ремонту трансформаторных подстанций, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда |
| 434 | Участок по обслуживанию и ремонту трансформаторных подстанций, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда |
| 435 | Участок по обслуживанию и ремонту трансформаторных подстанций, Ленинский район электрических сетей, , | Старший мастер участка |
| 436 | Оперативно-выездная бригада - 1, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 437 | Оперативно-выездная бригада - 1, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 4 разряда |
| 438 | Оперативно-выездная бригада - 1, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 439 | Оперативно-выездная бригада - 1, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 440 | Оперативно-выездная бригада - 1, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 441 | Оперативно-выездная бригада - 1, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 4 разряда |
| 442 | Оперативно-выездная бригада - 1, Ленинский район электрических сетей, , | Инженер-инспектор |
| 443 | Оперативно-выездная бригада - 2, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 444 | Оперативно-выездная бригада - 2, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 445 | Оперативно-выездная бригада - 2, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 446 | Оперативно-выездная бригада - 2, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 447 | Оперативно-выездная бригада - 2, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 448 | Оперативно-выездная бригада - 2, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 449 | Оперативно-выездная бригада - 2, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 450 | Оперативно-выездная бригада - 2, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 451 | Оперативно-выездная бригада - 2, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 452 | Оперативно-выездная бригада - 2, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 453 | Участок транспорта электроэнергии, Ленинский район электрических сетей, , | Мастер |
| 454 | Участок транспорта электроэнергии, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации электросчетчиков 4 разряда |
| 455 | Участок транспорта электроэнергии, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации электросчетчиков 4 разряда |
| 456 | Участок транспорта электроэнергии, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации электросчетчиков 4 разряда |
| 457 | Участок транспорта электроэнергии, Ленинский район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации электросчетчиков 4 разряда |
| 458 | Правобережный район электрических сетей, , , | Старший диспетчер района сетей |
| 459 | Правобережный район электрических сетей, , , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 460 | Правобережный район электрических сетей, , , | Инженер |
| 461 | Правобережный район электрических сетей, , , | Начальник района электрических сетей |
| 462 | Правобережный район электрических сетей, , , | Заместитель начальника района по оперативно-диспетчерской работе |
| 463 | Правобережный район электрических сетей, , , | Диспетчер района сетей |
| 464 | Правобережный район электрических сетей, , , | Диспетчер района сетей |
| 465 | Правобережный район электрических сетей, , , | Диспетчер района сетей |
| 466 | Правобережный район электрических сетей, , , | Ведущий инженер |
| 467 | Правобережный район электрических сетей, , , | Техник 1 категории |
| 468 | Правобережный район электрических сетей, , , | Диспетчер района сетей |
| 469 | Оперативно-выездная бригада - 1, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 4 разряда |
| 470 | Оперативно-выездная бригада - 1, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 471 | Оперативно-выездная бригада - 1, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 4 разряда |
| 472 | Оперативно-выездная бригада - 1, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 473 | Оперативно-выездная бригада - 1, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 4 разряда |
| 474 | Оперативно-выездная бригада - 1, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 475 | Оперативно-выездная бригада - 1, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 476 | Оперативно-выездная бригада - 1, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 4 разряда |
| 477 | Оперативно-выездная бригада - 1, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 478 | Оперативно-выездная бригада - 1, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 479 | Оперативно-выездная бригада - 2, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 4 разряда |
| 480 | Оперативно-выездная бригада - 2, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 4 разряда |
| 481 | Оперативно-выездная бригада - 2, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 482 | Оперативно-выездная бригада - 2, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 483 | Оперативно-выездная бригада - 2, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 484 | Оперативно-выездная бригада - 2, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 4 разряда |
| 485 | Оперативно-выездная бригада - 2, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 486 | Оперативно-выездная бригада - 2, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 487 | Оперативно-выездная бригада - 2, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 488 | Оперативно-выездная бригада - 2, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 489 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Байкальская"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 490 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Байкальская"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 491 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Байкальская"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 492 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Байкальская"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 493 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Байкальская"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 494 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Байкальская"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 495 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Байкальская"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 496 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Байкальская"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 497 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Байкальская"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 498 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Байкальская"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 499 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Байкальская"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 500 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Кировская"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 501 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Кировская"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 502 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Кировская"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 503 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Кировская"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 504 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Кировская"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 505 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Кировская"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 506 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Кировская"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 507 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Кировская"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 508 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Кировская"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 509 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Кировская"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 510 | ПС "Туристская", Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по обслуживанию подстанции 5 разряда |
| 511 | ПС "Туристская", Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по обслуживанию подстанции 5 разряда |
| 512 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Восточная"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 513 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Восточная"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 514 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Восточная"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 515 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Восточная"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 516 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Восточная"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 517 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Восточная"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 518 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Восточная"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 519 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Восточная"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 520 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Восточная"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 521 | Участок по ремонту кабельных линий, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий 5 разряда |
| 522 | Участок по ремонту кабельных линий, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий 5 разряда |
| 523 | Участок по ремонту кабельных линий, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий 5 разряда |
| 524 | Участок по ремонту кабельных линий, Правобережный район электрических сетей, , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 525 | Участок по ремонту кабельных линий, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий 5 разряда |
| 526 | Участок по ремонту кабельных линий, Правобережный район электрических сетей, , | Машинист экскаватора 5 разряда |
| 527 | Участок по ремонту кабельных линий, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий 5 разряда |
| 528 | Участок по ремонту кабельных линий, Правобережный район электрических сетей, , | Машинист экскаватора 5 разряда |
| 529 | Участок по ремонту кабельных линий, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий 4 разряда |
| 530 | Участок по ремонту кабельных линий, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий 4 разряда |
| 531 | Участок по ремонту кабельных линий, Правобережный район электрических сетей, , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 532 | Участок по ремонту кабельных линий, Правобережный район электрических сетей, , | Водитель автомобиля 4 разряда |
| 533 | Участок по ремонту кабельных линий, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий 4 разряда |
| 534 | Участок по ремонту кабельных линий, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий 4 разряда |
| 535 | Участок по ремонту кабельных линий, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий 4 разряда |
| 536 | Участок по ремонту линий электропередачи, Правобережный район электрических сетей, , | Старший мастер участка |
| 537 | Участок по ремонту линий электропередачи, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 5 разряда |
| 538 | Участок по ремонту линий электропередачи, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 6 разряда |
| 539 | Участок по ремонту линий электропередачи, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 4 разряда |
| 540 | Участок по ремонту линий электропередачи, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 4 разряда |
| 541 | Участок по ремонту линий электропередачи, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда |
| 542 | Участок по ремонту линий электропередачи, Правобережный район электрических сетей, , | Мастер участка |
| 543 | Участок по ремонту линий электропередачи, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи 5 разряда |
| 544 | Участок по обслуживанию и ремонту трансформаторных подстанций, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 5 разряда |
| 545 | Участок по обслуживанию и ремонту трансформаторных подстанций, Правобережный район электрических сетей, , | Мастер |
| 546 | Участок по обслуживанию и ремонту трансформаторных подстанций, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда |
| 547 | Участок по обслуживанию и ремонту трансформаторных подстанций, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 5 разряда |
| 548 | Участок по обслуживанию и ремонту трансформаторных подстанций, Правобережный район электрических сетей, , | Старший мастер участка |
| 549 | Участок по обслуживанию и ремонту трансформаторных подстанций, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 5 разряда |
| 550 | Участок по обслуживанию и ремонту трансформаторных подстанций, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда |
| 551 | Участок по обслуживанию и ремонту трансформаторных подстанций, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда |
| 552 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Правобережная"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 553 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Правобережная"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 554 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Правобережная"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 555 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Правобережная"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 556 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Правобережная"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 6 разряда |
| 557 | Оперативно-выездная бригада (ПС "Правобережная"), Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер оперативно- выездной бригады 5 разряда |
| 558 | Участок транспорта электроэнергии, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации электросчетчиков 4 разряда |
| 559 | Участок транспорта электроэнергии, Правобережный район электрических сетей, , | Мастер |
| 560 | Участок транспорта электроэнергии, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации электросчетчиков 4 разряда |
| 561 | Участок транспорта электроэнергии, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации электросчетчиков 4 разряда |
| 562 | Участок транспорта электроэнергии, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации электросчетчиков 4 разряда |
| 563 | Участок транспорта электроэнергии, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации электросчетчиков 4 разряда |
| 564 | Участок транспорта электроэнергии, Правобережный район электрических сетей, , | Электромонтер по эксплуатации электросчетчиков 4 разряда |
| 565 | Служба автоматизированных систем технологического управления, , , | Ведущий инженер-электроник |
| 566 | Служба автоматизированных систем технологического управления, , , | Инженер 2 категории |
| 567 | Служба автоматизированных систем технологического управления, , , | Начальник службы |
| 568 | Отдел технологических присоединений, , , | Инженер 2 категории |

|  |  |
| --- | --- |
| **Подписи сторон:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 год | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 год |

Приложение № 2

к договору оказания услуг №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

**Калькуляция стоимости медицинского осмотра**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование услуги | | | Цена за ед.,  руб. | Кол-во | Итого,  руб. | |
| 1 | Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-профпатолога | | |  | 568 |  | |
| 2 | Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-невролога | | |  | 568 |  | |
| 3 | Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-терапевта | | |  | 568 |  | |
| 4 | Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-психиатра | | |  | 568 |  | |
| 5 | Профилактический прием (осмотр, консультация) врача психиатра-нарколога | | |  | 568 |  | |
| 6 | Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-акушера-гинеколога | | |  | 50 |  | |
| 7 | Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-дерматовенеролога | | |  | 458 |  | |
| 8 | Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-офтальмолога | | |  | 568 |  | |
| 9 | Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-оториноларинголога | | |  | 469 |  | |
| 10 | Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-хирург | | |  | 391 |  | |
| 11 | Клинический анализ крови с лейкоцитарной формулой (CBC+DIFF) + СОЭ | | |  | 568 |  | |
| 12 | Общий анализ мочи | | |  | 568 |  | |
| 13 | Исследование уровня глюкозы крови | | |  | 568 |  | |
| 14 | Исследование уровня холестерина крови | | |  | 568 |  | |
| 15 | ЭКГ | | |  | 568 |  | |
| 16 | ФЛГ | | |  | 568 |  | |
| 17 | Цитологическое исследование мазка из цервикального канала (на атипичные клетки) | | |  | 50 |  | |
| 18 | Мазок, бактериологическое исследование отделяемого мочеполов. органов (на микрофлору) | | |  | 50 |  | |
| 19 | УЗИ органов малого таза | | |  | 50 |  | |
| 20 | Маммография (женщины 40 лет и старше) | | |  | 35 |  | |
| 21 | Исследование функции вестибулярного аппарата | | |  | 461 |  | |
| 22 | Тональная пороговая аудиометрия | | |  | 462 |  | |
| 23 | Узи органов брюшной полости | | |  | 143 |  | |
| **Подписи сторон:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 год | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 год | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. |

**Соглашение о соблюдении антикоррупционных условий**

г. Иркутск «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение к договору о нижеследующем:

1. При исполнении обязательств Стороны, их аффилированные лица, работники или лица, действующие от их имени и (или) в их интересах:

(1) лично или через посредников не осуществляют, не предлагают, не требуют, не добиваются, не разрешают, не дают согласие осуществлять передачу или получение вознаграждения в виде денежных средств, ценных бумаг, иного имущества, оказания услуг имущественного характера, предоставления имущественных прав прямо или косвенно любым лицам, включая, но, не ограничиваясь, коммерческим организациям и их представителям, органам власти и самоуправления, государственным и муниципальным служащим, для оказания влияния на действия или решения этих или иных лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или реализовать неправомерные цели, а также не оказывают содействие в реализации данных незаконных действий;

(2) не злоупотребляют и не пренебрегают своими полномочиями в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам;

(3) не осуществляют действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

2. В случае возникновения у Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону об этом в письменной форме.

3. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также в действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

4. Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск возникновения деловых отношений с контрагентами, вовлеченными в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. Стороны обязуются обеспечивать непрерывное функционирование системы внутреннего контроля, соблюдать регламенты и политики по мониторингу, запрещению и предотвращению каких-либо действий, которые могут рассматриваться как нарушение антикоррупционного законодательства.

5. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий могут повлечь за собой неблагоприятные последствия - от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения договора.

6. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по выявленным фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применением эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

7. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

8. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах на русском языке, имеющих равную юридическую силу, каждый из которых является оригиналом, по 1 (одному) для каждой из Сторон.

Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. М.П. | **Исполнитель:**  **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. М.П. |

# 4. 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЯ.

# ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ЗАЯВКИ.

**4.1 Правовой статус процедур и документов**

1. Данная процедура запроса предложений является формой торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие, в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.
2. Опубликованное в соответствии с разделом 1 Извещение вместе с настоящей Документацией по запросу предложений, являющейся его неотъемлемым приложением, являются приглашением делать оферты и должны рассматриваться Участниками в соответствии с этим.
3. Заявка Участника имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Заказчиком в соответствии с этим, однако Заказчик оставляет за собой право разрешать или предлагать Участникам вносить изменения в их Заявки по мере проведения этапов запроса предложений.
4. Требования к Участникам, установленные Заказчиком, предъявляются в равной мере ко всем Участникам. Предъявление к Участникам иных требований, кроме установленных Документацией, не допускается. Заказчик вправе на любом этапе проверить соответствие Участников и привлекаемых ими субподрядчиков (соисполнителей) требованиям, установленным в Документации, в том числе наличие заявленных ими производственных мощностей, технологического оборудования и трудовых ресурсов.
5. При выявлении недостоверных сведений в представленной Участником Заявке, несоответствия Участника, а также привлекаемых им для исполнения договора субподрядчиков (соисполнителей) установленным к Участникам, субподрядчикам (соисполнителям), несоответствия выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, установленным Документацией к работам, услугам, являющихся предметом закупки, Заказчик отстраняет такого Участника от дальнейшего участия в процедуре запроса предложений на любом этапе ее проведения.
6. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка или не подана ни одна заявка на участие в закупочной процедуре, запрос предложений признается несостоявшимся. В случае, если закупочной документацией предусмотрено два и более лота, запрос предложений признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие или не подана ни одна заявка на участие в запросе предложений.
7. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана только одна заявка, конверт с указанной заявкой вскрывается, и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном Положением о закупке. В случае если указанная заявка не соответствует требованиям и условиям, предусмотренным в закупочной документации Участнику может быть предложено привести ее в соответствие для получения допуска к участию в запросе предложений. Если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным закупочной документацией, Заказчик вправе передать Участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в закупке, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким Участником в заявке на участие в запросе предложений, в проект договора, прилагаемого к закупочной документации. При этом Участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.
8. Заказчик вправе отменить проведение Запроса предложений по одному и более предмету (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
9. Решение об отмене запроса предложений размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.
10. По истечении срока отмены запроса предложений и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.
11. Заключенный по результатам запроса предложений Договор фиксирует все достигнутые сторонами договоренности.
12. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в закупке и в документации о закупке и цена такого договора не может превышать размера сделанного предложения такого участника и начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении закупки.
13. Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении запроса предложений и настоящей Документацией по запросу предложений стороны руководствуются ГК РФ, Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «ИЭСК».
    1. **Общие требования к Участникам закупки**
14. соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;
15. непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
16. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;
17. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении подрядчика не принято;
18. отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с выполнением работы, являющейся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
19. участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
20. отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Закупочной комиссии, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;
21. отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;
22. отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупки.
23. обладание исключительным правом на интеллектуальную собственность (результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана) или правом использования интеллектуальной собственности в пределах и способами необходимыми и достаточными для заключения и исполнения договора.

* 1. **Требования к субподрядчикам (соисполнителям)**
     1. Участники могут привлекать субподрядчиков (соисполнителей) при условии соблюдения требований к субподрядчикам (соисполнителям), установленных Документацией.
     2. Вышеуказанные требования к Участникам также установлены к субподрядчикам (соисполнителям), привлекаемым Участником для исполнения договора.
     3. Требования к привлекаемым Участником для исполнения договора субподрядчикам (соисполнителям), установленные Заказчиком, предъявляются в равной мере ко всем субподрядчикам (соисполнителям).
     4. Участник должен включить в свою Заявку подробные сведения обо всем объеме работ (услуг), который он предполагает закупить по субдоговорам, указав процент субдоговора к объему закупки, и привести подробную информацию о своих субподрядчиках (соисполнителях), которых он предполагает нанять для выполнения договора.
     5. Участник должен представить в составе своей Заявки письма субподрядчиков, (соисполнителей) в которых указывается:

- что субподрядчик (соисполнитель) информирован о том, что Участник предлагает его в качестве субподрядчика (соисполнителя);

- что в случае признания Заявки Участника наилучшей, субподрядчик (соисполнитель) готов обеспечить выполнение необходимых работ (оказания услуг), указанных в Заявке, в указанные сроки;

- что условия будущего договора между Участником и субподрядчиком (соисполнителем) согласованы.

* + 1. В случае если объем субдоговора превышает 5 % от цены договора, Участник должен представить в составе своей Заявки документы, подтверждающие соответствие предложенного субподрядчика (соисполнителя) требованиям, предъявляемым к Участникам.
  1. **Предоставление Документации по запросу предложений Участникам**
     1. Участники вправе получить Документацию по запросу предложений на официальном сайте www.zakupki.gov.ru или обратиться к Заказчику за предоставлением настоящей Документации по запросу предложений. Запросы на предоставление Документации по запросу предложений должны подаваться в письменной форме за подписью руководителя организации или иного уполномоченного лица Участника.
     2. В случае, если для участия в запросе предложений иностранному лицу потребуется документация на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет, если иного не установлено в извещении о проведении запроса предложений.
     3. Документация Запроса предложений предоставляется на основании заявления в форме электронного документа любого заинтересованного лица на электронную почту, указанную в данном заявлении. Запрос направляется на электронный адрес ответственного исполнителя, указанный в настоящей документации.
  2. **Обжалование**
     1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с проведением запроса предложений, в том числе, касающиеся исполнения Заказчиком и Участниками своих обязательств, в связи с проведением запроса предложений и участием в нем, должны решаться в претензионном порядке. Для реализации этого порядка заинтересованная сторона в случае нарушения ее прав должна обратиться с претензией к другой стороне. Сторона, получившая претензию, должна направить другой стороне мотивированный ответ на претензию в течение 10 рабочих дней с момента ее получения.
     2. Вышеизложенное не ограничивает права сторон на обращение в суд в соответствии с действующим законодательством.
  3. **Порядок разъяснения заявок участников запроса предложений** 
     1. Заказчик вправе запросить разъяснения заявки участника закупки на любом этапе проведения закупки.
     2. Участник должен подать заявку вновь (отозвав предыдущую), если ответ на запрос изменяет условия заявки (сроки и условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, графика платежей и иные существенные условия заявки)
     3. Заказчик вправе направить участникам закупки запросы об исправлении выявленных в ходе рассмотрения арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе заявки, и направлении Заказчику исправленных документов.
     4. Заказчик вправе запросить представление непредставленных, представленных не в полном объеме или в нечитаемом виде документов, подлежащих предоставлению в соответствии с документацией о закупке.
     5. При запросе разъяснений или документов не допускается создание преимущественных условий для кого-либо из участников закупки.
  4. **Разъяснения положений документации о проведении запроса предложений** 
     1. Любой участник Запроса предложений вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.
     2. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в п. 4.7.1 настоящего раздела, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.
     3. Разъяснения положений документации Запроса предложений не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.
     4. Разъяснения положений документации Запроса предложений размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня предоставления указанных разъяснений.
  5. **Внесение изменений в документацию о проведении запроса предложений** 
     1. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в документацию о проведении Запроса предложений.
     2. Изменения, вносимые в документацию Запроса предложений, размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, В случае внесения изменений в документацию Запроса предложений срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины установленного срока подачи заявок на участие в закупке.
     3. Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения, вносимые в документацию Запроса предложений. Заказчик не несет ответственность за несвоевременное получение участником закупки информации в единой информационной системе.
  6. **Прочие положения**
     1. Участник самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявки, а Заказчик по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов данного запроса предложений.
     2. Заказчик обеспечивает конфиденциальность относительно всех полученных от Участников сведений, в том числе содержащихся в Предложениях. Предоставление этой информации другим Участникам или третьим лицам возможно только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации или настоящей Документацией по запросу предложений.
  7. **Общий порядок проведения запроса предложений**
     1. Оценка заявок на участие в запросе предложений осуществляется закупочной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, установленными документацией о запросе предложений.
     2. В ходе рассмотрения заявок закупочная комиссия проверяет: правильность оформления заявок и их соответствие требованиям настоящей Закупочной документации по существу; соответствие Участников запроса предложений требованиям настоящей закупочной документации, соответствие выполнения объемов работ и технического предложения (технические характеристики предлагаемых работ и предлагаемые договорные условия) требованиям настоящей документации.
     3. По результатам рассмотрения закупочная комиссия может отклоняет от участия в запросе предложений заявки по следующим основаниям:

1) Участник закупки не соответствует требованиям, предъявляемым документацией о закупке, или минимальным требованиям, определенным Положением о закупке;

2) Заявка на участие в закупке не соответствует требованиям, предъявляемым документацией о закупке, или минимальным требованиям, определенным Положением о закупке;

3) Предложение участника закупки не соответствует требованиям, предъявляемым документацией о закупке;

4) Заявка содержит недостоверную информацию;

5) Заявка подана после срока окончания подачи заявок.

* + 1. В рамках оценочной стадии закупочная комиссия оценивает и сопоставляет Предложения с учетом результатов переговоров (п. 4.11) и проводит их ранжирование по степени предпочтительности для Заказчика, исходя из следующих критериев:

- возможность должного исполнения договора (опыт выполнения подобной работы, качество выполнения, деловая репутация, надежность, ресурсные возможности);

- неценовая предпочтительность заявки (соответствие предложения требованиям документации);

- финансовая устойчивость предприятия (по бухгалтерским отчетам за отчетный период текущего года и предыдущий год);

- правоспособность Участника запроса предложений;

- стоимость и структура стоимости выполнения работ, условия и график выполнения работ и их оплаты.

* + 1. Извещение об осуществлении запроса предложений, документация о проведении запроса предложений и проект договора размещаются Заказчиком в ЕИС не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений.
    2. Информация, связанная с осуществлением Запроса предложений, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом 223-ФЗ в единой информационной системе. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.
    3. Участник Запроса предложений, подавший заявку на участие в закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.
  1. **Проведение переговоров**
     1. После рассмотрения и оценки предложений Заказчик вправе провести переговоры с любым из Участников по любому положению его Заявки.
     2. Переговоры могут проводиться в один или несколько туров. Очередность переговоров устанавливает Заказчик. При проведении переговоров Заказчик будет избегать раскрытия другим Участникам содержания полученных Заявок, а также хода и содержания переговоров, т.е.:

- любые переговоры между Заказчиком и Участником носят конфиденциальный характер;

- ни одна из сторон переговоров не раскрывает никакому другому лицу никакой технической, ценовой или иной рыночной информации, относящейся к этим переговорам, без согласия другой стороны.

* 1. **Общие требования к Заявке**
     1. Участник должен подготовить Заявку, включающую в себя Письмо о подаче оферты по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей Документации по запросу предложений (раздел 5) и документы, подтверждающие соответствие Участника требованиям настоящей Документации по запросу предложений (п/п. 10 раздела 2).
     2. Участник имеет право подать только одну Заявку. В случае нарушения этого требования все Заявки такого Участника отклоняются без рассмотрения по существу.
     3. Участник закупки подает заявку на русском языке, в письменной форме в запечатанном конверте. Письмо о подаче оферты должно быть вложено в отдельный запечатанный информационный конверт, входящий в состав Заявки, предоставляемой на бумажном носителе.
     4. Все листы заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплена печатью участника закупки (при наличии) и подписана Участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. В последнем случае оригинал доверенности прикладывается к Заявке.
     5. На конверте указывается наименование закупки (этапа, лота), на участие в которой подается данная заявка. Участник закупки вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица). а.
     6. Каждый конверт с заявкой на участие в запросе предложений, поступивший в срок, указанный в закупочной документации, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок.
     7. В случае участия в многолотовой закупке по нескольким лотам, участник закупки вправе предоставить один пакет учредительных документов, одинаково предусмотренных закупочной документации по нескольким лотам.
     8. В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, требованиям, указанным в документации о закупке, должна в совокупности отвечать такая группа лиц, а не отдельно взятое юридическое лицо, выступающее в составе группы лиц.
     9. Прием заявок прекращается после окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, установленного в закупочной документации.
     10. Никакие исправления в тексте Заявки не имеют силу, за исключением тех случаев, когда эти исправления заверены рукописной надписью «исправленному верить» и собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением.
     11. Соблюдение участником закупки требований оформления заявки на участие в закупке означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в закупке поданы от имени участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в закупке документов и сведений.
  2. **Требования к сроку действия Заявки**
     1. Предложение действительно в течение срока, указанного Участником в письме о подаче оферты (п. 5.1). В любом случае этот срок не должен быть менее чем 45 календарных дней со дня, следующего за днем окончания приема Заявки.
     2. Указание меньшего срока действия может служить основанием для отклонения Заявки.
  3. **Особенности осуществления Запроса предложений** 
     1. Рассмотрение заявок осуществляется комиссией по осуществлению закупок.
     2. Заседания Закупочной комиссии могут проводиться посредством использования электронных средств связи (например, путем осуществления видеоконференции) с последующим формированием протоколов заседаний комиссий и их подписанием.
     3. Закупочная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок на участие в запросе предложений, определение победителя запроса предложений, ведение протоколов, составляемых в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки.
     4. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений на соответствие требованиям, установленным документацией о закупке, и осуществляет проверку соответствия участников процедуры закупки, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), указанных в заявке участника установленным требованиям.
     5. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений комиссией принимается решение о допуске к участию в запросе предложений участника процедуры закупки и о признании участника процедуры запросе предложений, подавшего заявку на участие, участником запроса предложений или об отказе в допуске такого участника процедуры закупки к участию в запросе предложений.
     6. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.
     7. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и размещает его в единой информационной системе.
  4. **Критерии и порядок оценки заявок Участников закупки** 
     1. . Оценка заявок осуществляется с использованием следующих критериев оценки заявок:

**- цена договора,**

**- опыт участника закупки**

14.15.2 Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Значимость критериев определяется в баллах. При этом для расчетов рейтингов применяется вес критерия.

4.15.3 Вес критериев оценки заявок измеряется в баллах.

4.15.4 Сумма значимостей веса критериев оценки заявок , установленных в закупочной документации, составляет 100 баллов.

4.15.5 Оценка заявок производится на основании критериев оценки, их содержания и значимости, установленных в закупочной документации.

4.15.6 Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в закупочной документации, умноженных на их вес.

4.15.7 Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

4.15.8 Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «**Цена договора**», определяется следующим образом:

Предмет оценки: цена договора, предложенная участником закупки, тип критерия – «стремление к минимуму», способ оценки - «от лучшего».

Тип критерия «стремление к минимуму» - присваивает максимальный балл предложению с наименьшим числовым значением.

Способ оценки «от предела» - заявки оцениваются относительно сопоставления с пределом (с НМЦД).

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «**Цена договора**», определяется по формуле:

где: – рейтинг заявки относительного ценового критерия;

– предпочитаемое предложение (состояние) ценового критерия=минимальному ценовому предложению;

– предельное оцениваемое предложение (состояние) ценового критерия =НМЦД, указанная в Информационной карте;

- оцениваемое предложение (состояние) участника ценового критерия;

– вес ценового критерия.

4.15.9 Рейтинг, присуждаемый заявке по критериям «**Опыт участника закупки**» определяется следующим образом:  
Предмет оценки:количество договоров, подтверждающих опыт работ на **оказание услуг по проведению периодических медицинских осмотров** надлежаще исполненных в период за 36 месяцев, предшествующих дню подачи заявки, с указанием предмета договора, состава и стоимости оказанных услуг, тип критерия максимизирующий, способ оценки «от предела».

Способ оценки «от предела» - заявки оцениваются относительно их сопоставления с **пределом**.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «**Количество договоров**», определяется по формуле:

где: – рейтинг по критерию «**Количество договоров**»;

– предельное значение критерия, определенное в закупочной документации (предел), указанное в таблице № 1 (равно 1);

– предпочитаемое предложение (состояние) неценового критерия, указанное в таблице № 1 (равно 2);

– оцениваемое значение, предложенное i-м Участником, имеет предельное значение = 2;

вес критерия в баллах.

Таблица № 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Номер критерия** | **Критерии оценки заявок**  **и предмет оценки** | **Оценка критерия** | **Вес критерия,**  **в баллах** |
| **1.** | **Цена договора (без учёта НДС)** | п. 4.15.8 настоящей документации | **98** |
| **2.** | **Опыт участника закупки, в том числе:**  Копии договоров, подтверждающих оказание услуг по проведению периодических медицинских осмотров надлежаще исполненных в период за 36 месяцев, предшествующих дню подачи заявки, с указанием предмета договора, состава и стоимости оказанных услуг. | п. 4.15.9 настоящей документации  **предел 2 договора** | **2** |

* 1. **Переторжка** 
     1. Заказчик оставляет за собой право предоставить Участникам запроса предложений возможность добровольно повысить рейтинг их заявок путем снижения первоначальной (указанной в заявке) цены договора (далее - процедура переторжки, переторжка), либо улучшение других условий.
     2. Решение о проведении процедуры переторжки, а также порядке ее проведения принимает закупочная комиссия самостоятельно согласно нормам настоящей документации о закупке.
     3. Вне зависимости от того, по каким причинам проводится переторжка, на нее в обязательном порядке приглашаются, путем указания в документации о закупке времени и места ее проведения, участники закупки, заявки которых не были отклонены. Комиссия также вправе допускать к переторжке альтернативные предложения участников закупки, при наличии таковых. В предварительной ранжировке альтернативные предложения учитываются наравне с основными. Переторжка может быть проведена только после оценки, сравнения и предварительного ранжирования не отклоненных заявок. При этом результаты оценки заявок по неценовым критериям могут, как сообщаться, так и не сообщаться Участникам переторжки; если результаты оценки Участников по неценовым критериям сообщаются, они должны быть сообщены всем Участникам запроса предложений, приглашенным на переторжку, одновременно в единой форме и объеме.
     4. В переторжке может участвовать любое количество Участников. Участник запроса предложений вправе не участвовать в ней, тогда его заявка остается действующей с ранее объявленной ценой.
     5. В случае принятия положительного решения о проведении переторжки она проводится в единовременной форме, путем **очно-заочного** предоставления улучшенных предложений, допущенных Участников закупки.
     6. Переторжка в единовременной форме проводится путем предоставления участниками переторжки обновленных заявок на участие в закупке.
     7. Предложения Участника запроса предложений по повышению цены не рассматриваются, такой Участник считается не участвовавшим в переторжке.
     8. После проведения переторжки закупочная комиссия производит необходимые подсчеты в соответствии с ранее объявленными критериями и учитывает цены, полученные в ходе переторжки, при оценке заявок и построении итоговой ранжировки предложений.
     9. Заявки Участников, не участвовавших в процедуре переторжки, учитываются при построении итогового ранжира предложений по первоначальным условиям, указанным в заявке.
     10. Участие в переторжке не расценивается Заказчиком, как нарушение требований п. 4.12.2.
  2. **Принятие решения об определении Победителя**
     1. Закупочная комиссия на своем заседании принимает решение по определению Победителя, и заключению Договора.
     2. В случае если в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других на участие в запросе предложений, содержащих такие условия.
     3. В случае отказа от заключения договора Участника закупки, признанного победителем по итогам запроса предложений, закупочной комиссией принимается решение о заключении договора со вторым Участником закупки по итогам оценки и сопоставления заявок.
     4. В случае если по запросу предложений не подана ни одна заявка на участие в запросе предложений или по результатам рассмотрения соответствующей требованиям документации о запросе предложений была признана только одна заявка или по результатам оценки заявок закупочной комиссией не был выбран победитель, запрос предложений признается несостоявшимся. При наличии единственного Участника закупки его заявка рассматривается, и в случае соответствия заявки и Участника закупки требованиям документации о запросе предложений, с таким Участником может быть заключен договор.
  3. **Подписание договора**
     1. Договор между Заказчиком и Победителем подписывается не ранее **чем через 10 дней и не позднее 20 календарных дней** со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола.
     2. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, закупочной комиссии, договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, закупочной комиссии по осуществлению закупки.
     3. Условия Договора определяются в соответствии с требованиями Заказчика и разделом 3 настоящей документации.
  4. **Отклонение заявок с демпинговой ценой**
     1. Заказчик вправе отклонить заявку участника закупки, если предложенная в ней цена договора (цена лота) в сочетании с другими сведениями, указанными в заявке, аномально занижена, и у Заказчика возникли обоснованные сомнения в способности участника закупки исполнить договор на предложенных условиях. Аномально заниженной ценой договора (ценой лота) признается снижение цены на 75 % (семьдесят пять процентов) ниже начальной (максимальной) цены договора (цены лота), установленной в извещении о закупке и документации о закупке. Документацией о закупке может быть установлен иной размер процентов, снижение на который или снижение ниже которого признается аномальным.
     2. Закупочная комиссия вправе запросить у участника закупки калькуляцию предлагаемой им цены договора (цены лота) и обоснование такой цены договора, Закупочная комиссия в сроки осуществления закупки, проводит анализ предоставленной участником информации.
     3. Если участник не предоставил информацию, установленную в пп. 4.19.2 настоящей документации, или закупочная комиссия пришла к решению, что представленная участником калькуляция предлагаемой им цены договора (цены лота) и обоснование такой цены не свидетельствуют о способности участника надлежащим образом исполнить договор на предложенных условиях, Заказчик вправе отклонить заявку такого участника с указанием причин отклонения.

# 5. ОБРАЗЦЫ ОСНОВНЫХ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ

## 5.1 Письмо о подаче оферты (форма 1)

**начало формы**

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив Извещение (Приглашение) о проведении запроса предложений на право заключения договора на оказание услуг по проведению периодических медицинских осмотров работников для нужд филиала АО «ИЭСК»«Южные электрические сети», и документацию о закупке, и принимая установленные вних требования иусловия,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование Участника запроса предложений с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(юридический адрес Участника запроса предложений)

предлагает заключить Договор на:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(краткое описание работ)

на общую сумму:

|  |  |
| --- | --- |
| Итоговая стоимость Предложения без НДС, руб. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (итоговая стоимость, рублей, без НДС) |
| кроме того НДС, руб. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (НДС по итоговой стоимости, рублей) |
| Итого,  стоимость Предложения с НДС, руб. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(полная итоговая стоимость, рублей, с НДС)** |

Сроки выполнения работ (оказания услуг): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Готовность подписать договор в редакции Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Готовность участия в переторжке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Возможность проведения медицинского осмотра в одном здании:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Возможность проведения медицинского осмотра в специально отведенное время только для работников филиала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

Условия оплаты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящее Предложение имеет правовой статус оферты и действует до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Данное предложение подается с пониманием того, что Заказчик не отвечает и не имеет обязательств по нашим расходам, связанным с подготовкой и подачей данной заявки.

Я, нижеподписавшийся, настоящим удостоверяю, что на момент подписания настоящей заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Наименование Участника) полностью удовлетворяет требованиям к Участникам данного запрос предложений и в частности:

- обладает необходимыми профессиональными и техническими квалификационными данными, финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, управленческой компетентностью, опытом и репутацией, а также необходимыми трудовыми ресурсами;

- обладает гражданской правоспособностью для заключения договора;

- не является неплатежеспособным или банкротом, не находится в процессе ликвидации, на его имущество в части, существенной для исполнения договора, не наложен арест, его экономическая деятельность не приостановлена.

В соответствии с инструкциями, полученными от Заказчика в документации, информация по сути предложений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Наименование Участника) в данном запросе предложений представлена в следующих формах, документах и иных материалах, которые прилагаются к настоящему предложению и являются неотъемлемой частью нашей заявки.

Настоящее Предложение дополняется следующими документами, включая неотъемлемые приложения:

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(М.П.)

**конец форм**

**Инструкции по заполнению:**

1. Письмо следует оформить на официальном бланке Участника. Участник присваивает письму дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
2. Участник должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.
3. Участник должен указать срок действия Предложения.
4. Участник должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к письму о подаче оферты документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения Участника.
5. Письмо должно быть подписано и скреплено печатью.
6. Письмо должно быть вложено в отдельный запечатанный конверт, входящий в состав заявки.

## 5.2.Анкета Участника запроса предложений (форма 2)

**начало формы**

**Анкета Участника запроса предложений**

| п/п | Наименование | Сведения об Участнике запроса предложений (заполняется Участником запроса предложений) |
| --- | --- | --- |
| 1 | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника запроса предложений |  |
| 2 | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) |  |
| 3 | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) |  |
| 4 | ИНН/КПП/ОГРН/ОКПО Участника запроса предложений |  |
| 5 | Резидент / нерезидент |  |
| 6 | Юридический адрес |  |
| 7 | Почтовый адрес |  |
| 8 | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
| 9 | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника запроса предложений в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
| 10 | Телефоны Участника запроса предложений (с указанием кода города) |  |
| 11 | Факс Участника запроса предложений (с указанием кода города) |  |
| 12 | Адрес электронной почты Участника запроса предложений |  |
| 13 | Отнесение Участника к субъектам малого и среднего предпринимательства |  |
| 14 | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника запроса предложений, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника запроса предложений, с указанием должности и контактного телефона |  |
| 15 | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника запроса предложений с указанием должности и контактного телефона |  |
| 16 | Виды выполняемых работ (оказываемых услуг): |  |
| 17 | Наличие Лицензии на осуществление медицинской деятельности (№, кем выдан, перечень видов медицинских услуг согласно лицензии). |  |
| 18 | Численность собственного персонала, в том числе ИТР рабочие должности и использование привлеченного персонала (аутсорсинг). |  |
| 19 | В случае привлечения персонала сторонних организаций – приложить копии соответствующих договоров. |  |
| 20 | Участие в судебных разбирательствах в текущем году и за два предыдущих года в качестве истца или ответчика (указать номера дел) |  |
| 21 | Нахождение активов (включая движимое и недвижимое имущество) в залоге. В случае нахождения в залоге – указать перечень заложенного имущества и реквизиты залогодержателя |  |
| 22 | Наличие задолженности по кредитам и иным поручительствам на дату подачи заявки на участие в запросе предложений (если имеется – заполнить форму №6) |  |
| 23 | Наличие случаев изменения сроков выполнения работ (оказания услуг) по договору в текущем году и за два предыдущих года по виновным действиям Подрядчика. |  |
| 24 | Наличие письменных претензий и обращения в суды со стороны Заказчиков на ненадлежащее качество выполнения работ (оказания услуг) в текущем году и за два предыдущих года. |  |
| 25 | Наличие исполнительных производств в отношении Участника |  |
| 26 | Количество договоров, подтверждающих оказание услуг по проведению периодических медицинских осмотров (не менее одного договоров, надлежаще исполненных в период за 24 месяца, предшествующих дню подачи заявки, с указанием предмета договора, состава и стоимости оказанных услуг. |  |
| 27 | Дата образования предприятия |  |
| 28 | Введены ли меры ограничительного характера в отношении участника закупки, а так же в отношении обществ, принадлежащих участнику закупки прямо или косвенно (50% или более акций/долей), которые контролируют участника закупки, или в отношении физического или юридического лица, по указанию которого или в интересах которого действует участник закупки? (данное поле обязательно к заполнению) |  |
| 29 | Нормативно правовой акт иностранного государства, государственного объединения и (или) и (или) государственного (межгосударственного) учреждения иностранного государства или государственного объединения и (или) союза о введение в отношении участника закупки мер ограничительного характера, а так же в отношении обществ, принадлежащих участнику закупки прямо или косвенно (50% или более акций/долей), которые контролируют участники закупки, или в отношении физического лица или юридического лица, по указанию которого или в интересах которого действует участник закупки. (данное поле обязательно к заполнению) |  |
| 30 | Отсутствие судебных решений связанных с АО «ИЭСК», и группой компаний ПАО «Иркутскэнерго» |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

**Инструкции по заполнению:**

1. Участник запроса предложений приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данная анкета.
2. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.
3. Участники должны заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».
4. В графе 9 «Банковские реквизиты…» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.

## 5.3 Справка о перечне и годовых объемах выполнения аналогичных договоров (форма 3)

**начало формы**

**Справка о перечне и объемах выполнения аналогичных договоров**

Наименование и адрес Участника запроса предложений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| * №   № п/п | | Сроки оказания услуг (год и месяц начала выполнения, год и месяц фактического или планируемого окончания выполнения, для незавершенных договоров - процент выполнения) | | Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны) | Описание договора (предмет, объем и состав работ, описание основных условий договора) | | Сумма договора, рублей | Сведения о рекламациях по перечисленным договорам |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | | |  |  |  |
|  |  | |  | | |  |  |  |
| **ИТОГО за полный 2021 год** | | | | | | | | **х** |
|  |  | |  | | |  |  |  |
|  |  | |  | | |  |  |  |
| **ИТОГО за полный 2022 год** | | | | | | | | **х** |
|  |  | |  | | |  |  |  |
|  |  | |  | | |  |  |  |
| **ИТОГО за 2023-2024г.** | | | | | | | | **х** |

*\*Заказчик запроса предложений рекомендует Участникам приложить копии рекомендательных писем-отзывов (при наличии)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

**Инструкции по заполнению:**

* + - 1. Участник запроса предложений приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данная справка.
      2. Участник указывает свое фирменное наименование (в т. ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.
      3. В этой форме Участник указывает перечень и годовые объемы выполнения аналогичных договоров, сопоставимых по объемам, срокам выполнения и прочим требованиям п.4-6 настоящей Информационной картыпо запросу предложений.
      4. Следует указать не менее двух аналогичных договоров. Участник может самостоятельно выбрать договоры, которые, по его мнению, наилучшим образом характеризует его опыт
      5. Участник может включать и незавершенные договоры, обязательно отмечая данный факт.

## 5.4 Справка о материально-технических ресурсах (форма 4)

**начало формы**

**Справка о материально-технических ресурсах**

Наименование и адрес Участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Местонахождение | Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления), аренда | Предназначение (с точки зрения выполнения Договора) | Состояние | Примечания |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

**Инструкции по заполнению:**

1. Участник запроса предложений приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данная справка.
2. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.
3. В данной справке перечисляются материально-технические ресурсы, которые Участник считает ключевыми и планирует использовать в ходе выполнения Договора (склады, транспортные средства, средства обеспечения условий хранения продукции в процессе перевозки, средства связи, компьютерной обработки данных и тому подобное).

## 

## 5.5 Справка о кадровых ресурсах (форма 5)

**начало формы**

**Справка о кадровых ресурсах**

Наименование и адрес Участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Таблица-1. Основные кадровые ресурсы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество специалиста | Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, полученная специальность), группы допуска, сертификаты, лицензии и пр. | Должность | Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет |
| Руководящее звено (руководитель и его заместители, главный бухгалтер, главный экономист, главный юрист) | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Рабочие и вспомогательный персонал | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Таблица-2. Прочий персонал**

|  |  |
| --- | --- |
| Группа специалистов | Штатная численность, чел. |
| Руководящий персонал |  |
| Рабочие и вспомогательный персонал |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

**Инструкции по заполнению:**

1. Участник запроса предложений приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данная справка.
2. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.
3. В таблице-1 данной справки перечисляются только те работники, которые будут непосредственно привлечены Участником в ходе выполнения Договора.
4. В таблице-2 данной справки указывается, в общем, штатная численность всех специалистов, находящихся в штате Участника.
5. По разделу «прочий персонал» можно не заполнять данные по образованию и стажу работы (знак «х»), или же можно ограничиться указанием общего числа работников данной категории.

## 5.6 Справка о наличии кредиторской задолженности и поручительств (форма 6)

**начало формы**

**Справка о наличии кредиторской задолженности и поручительств**

**Участника запроса предложений**

Участник запроса предложений: Сокращенное наименование (ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | Наименование  кредитора/поручителя  адрес, контактное лицо  (телефон, e-mail) | Вид задолженности[[1]](#footnote-1)/  Общая сумма  задолженности или  поручительства | Дата  образования  задолженности или принятия обязательств | Процентная ставка[[2]](#footnote-2) | Остаток задолженности на дату подачи Заявки на участие в запросе предложений[[3]](#footnote-3) | Периодичность  погашения  задолженности | Дата окончания действия договора |
| 1. 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. .. |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

м.п. Дата / /

**конец формы**

**5.7 Декларация о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (форма 7)**

**начало формы**

**Декларация**

**о соответствии Участника запроса предложений**

**критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»**

Подтверждаем, что\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается субъект малого или

среднего предпринимательства

в зависимости от критериев отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. ИНН/КПП:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Сведения о наличии (об отсутствии) сведений в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства субъекта Российской Федерации (в случае ведения такого реестра органом государственной власти субъекта Российской Федерации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
 (наименование уполномоченного органа, дата внесения в реестр и номер в реестре)

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности\*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование сведений\*\*** | **Единица измерения** | **Показатель** |
| 1\*\*\* | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать двадцать пять процентов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов акционерных инвестиционных фондов, состав имущества закрытых паевых инвестиционных фондов, состав общего имущества инвестиционных товариществ) | % | - |
| 2. | Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) иностранных юридических лиц | % | - |
| 3. | Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства | % | - |
| 4. | Средняя численность работников за предшествующий календарный год (определяется с учетом всех работников, в том числе работающих по договорам гражданско-правового характера или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений, указанных микропредприятия, малого предприятия или среднего предприятия), за последние 3 года | Человек | 201\_ - \_\_ чел.  201\_ - \_\_ чел.  201\_ - \_\_ чел. |
| 5. | Выручка от реализации товаров, работ, услуг без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов), за последние 3 года | Млн. руб. | 201\_ - \_\_ руб.  201\_ - \_\_ руб.  201\_ - \_\_ руб. |
| 6. | Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | - | |
| 7. | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | - | |
| 8. | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства | да (нет)  (в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства) | |
| 9. | Наличие сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестре участников программ партнерства | да (нет)  (при наличии - наименование заказчика - держателя реестра участников программ партнерства) | |
| 10. | Наличие опыта исполнения государственных, муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений либо договоров, заключенных с юридическими лицами, подпадающими под действие Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" | да (нет)  (при наличии - количество исполненных контрактов и общая сумма) | |
| 11. | Сведения о наличии опыта производства и поставки продукции, включенной в реестр инновационной продукции | да (нет) | |
| 12. | Сведения о наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства статуса лица, участвующего в реализации проекта создания и обеспечения функционирования территориально обособленного комплекса (инновационного центра "Сколково") | - | |
| 13. | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации | да (нет) | |
| 14. | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | да (нет) | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

Дата: / /

**конец формы**

**Инструкция по заполнению:**

\* Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пункте 4 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

\*\* Ограничения по суммарной доле участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) иностранных юридических лиц, суммарной доле участия, принадлежащей одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, не распространяются на хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционныхдостижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств - бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования, на юридические лица, получившие статус участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 г. N 244-ФЗ "Об инновационном центре "Сколково", на юридические лица, учредителями (участниками) которых являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике".

\*\*\* Пункты 1 - 7 являются обязательными для заполнения"

**5.8 Согласие Участника на обработку персональных данных (форма 8)**

**начало формы**

**Согласие на обработку персональных данных (форма 8)**

**от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ г.**

Настоящим ***{указывается полное наименование участника закупочной процедуры (потенциального контрагента), контрагента, его место нахождения, ИНН, КПП и ОГРН}, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***, ***действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_,*дает свое согласие Акционерному обществу «Иркутская электросетевая компания» (АО «ИЭСК»), адрес: 664033, г. Иркутск, ул. Лермонтова, 257, на автоматизированную, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, а также без использования средств автоматизации обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, в отношении персональных данных участника закупки (потенциального контрагента)/ контрагента/планируемых к привлечению субконтрагентов и их собственников (участников, учредителей, акционеров), в том числе конечных бенефициаров (фамилия, имя, отчество; серия и номер документа, сведения о дате выдаче документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации/место жительства; ИНН (участников, учредителей, акционеров) в том числе с использованием информационных систем, а также на представление указанной информации в уполномоченные государственные органы и подтверждает, что получил согласие на обработку персональных данных от всех своих собственников (участников, учредителей, акционеров) и бенефициаров.\*

Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации при проведении процедур закупок, проводимых АО «ИЭСК».

Срок, в течение которого действует настоящее согласие субъекта персональных данных: в течение 5 (пяти) лет со дня его подписания, либо отзыва настоящего согласия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись уполномоченного представителя) (Ф.И.О. и должность подписавшего\*\*)

М.П.

**конец формы**

**Инструкции по заполнению:**

\* Заполнение участником закупки (потенциальным контрагентом)/контрагентом на официальном сайте/сайте электронной торговой площадки / на бумажном носителе согласия на обработку его данных и информации о его собственниках (участниках, учредителях, акционерах) и бенефициарах исключает ответственность АО «ИЭСК» перед собственником (участником, учредителем, акционером), а также бенефициаром участника закупки/контрагента/их субконтрагентов за предоставление АО «ИЭСК» данных о своих собственниках (участниках, учредителях, акционерах), в том числе бенефициарах и бенефициарах своего субконтрагента, и предполагает, что участник закупки (потенциальный контрагент)/контрагент получил у своих бенефициаров и бенефициаров своих субконтрагентов согласие на представление (обработку) АО «ИЭСК» и в уполномоченные государственные органы указанных сведений.

\*\* Указывается фамилия, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных)».

**5.9. Декларация соответствия участника запроса предложений общим требованиям к участникам закупки (форма 9)**

**начало формы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Требование к участнику запроса предложений** | **Сведения о соответствии требованию**  **(заполняется Участником запроса предложений)** |
| 1 | Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки. |  |
| 2 | Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства. |  |
| 3 | Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке. |  |
| 4 | Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанностизаявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении подрядчика не принято. |  |
| 5 | Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с выполнением работы, являющейся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации. |  |
| 6 | Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. |  |
| 7 | Отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Закупочной комиссии, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества. |  |
| 8 | Отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица. |  |
| 9 | Отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупки. |  |
| 10 | Обладание исключительным правом на интеллектуальную собственность (результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана) или правом использования интеллектуальной собственности в пределах и способами необходимыми и достаточными для заключения и исполнения договора (в случае необходимости). |  |

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(М.П.)

**конец форм**

**Инструкции по заполнению:**

1. Декларацию следует оформить на официальном бланке Участника. Участник присваивает письму дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
2. Участник должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае соответствия указанному требованию в графе «Сведения о соответствии требованию» указывается слово «соответствует», в случае несоответствия указать слово «нет» и причину несоответствия.
3. П. 10 таблицы заполняется в случае необходимости обладания исключительным правом на интеллектуальную собственность (результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана) или правом использования интеллектуальной собственности в пределах и способами необходимыми и достаточными для заключения и исполнения договора по результатам проведения закупки. В случае отсутствия необходимости указать слова «не требуется».
4. Письмо должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью.

**5.10. Декларация (форма 10)**

начало формы

*На бланке организации*

*Дата, исх. Номер*

ДЕКЛАРАЦИЯ (форма 10)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Наименование организации)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ИНН)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящим подтверждает, что не является объектом каких-либо применимых санкций и не принадлежит прямо или косвенно (50% или более акций/долей), не контролируется или не действует по указанию или в интересах физического или юридического лица, которое является объектом применимых санкций.
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обязуется уведомить АО «ИЭСК» ИНН 3812122706 (далее –АО «ИЭСК») немедленно, если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ станет объектом каких-либо применимых санкций после заключения договора,
3. АО «ИЭСК» имеет право немедленно расторгнуть договор, если АО «ИЭСК» станет известно, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ являлось объектом применимых санкций в момент заключения договора, или если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или любое физическое или юридическое лицо в любой момент, следующий за моментом заключения договора, но в пределах срока действия или исполнения договора станет объектом применимых санкций.
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заявляет и гарантирует, что знает Антикоррупционное законодательство и его Персонал в отношении любой деятельности не предпринимали и не будут предпринимать, прямо или косвенно, любые действия, которые представляли бы собой нарушение Антикоррупционного законодательства, или иным образом подвергать АО «ИЭСК» или её сотрудников и/или аффилированных лиц нарушению Антикоррупционного законодательства.
5. В отношении любой сделки или деятельности, подлежащей осуществлению в связи с настоящим коммерческим предложением, ни \_\_\_\_\_\_\_\_, ни Персонал \_\_\_\_\_\_\_\_ не будут выплачивать, выдавать, предлагать, обещать или санкционировать, прямо или косвенно, оплату любых взяток, подарков, денежных средств, финансовых или иных преимуществ, или любых других ценностей в нарушение Антикоррупционного законодательства и/или Политики по противодействию коррупции.
6. В отношении \_\_\_\_\_\_ или Персонала \_\_\_\_\_\_\_ не выносились обвинительные приговоры, они не были признаны виновными в правонарушениях, связанных с мошенничеством или коррупцией. Данные лица также не включались в ведущиеся правительствами США, Европейского Союза, Российской Федерации, Китая или иными соответствующими юрисдикциями списки лиц, отстранённых от осуществления профессиональной деятельности или исполнения служебных обязанностей, и не являются кандидатами на внесение в данные списки, а также не лишены по каким-либо иным причинам права на участие в программах государственных закупок.
7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обязуется обеспечивать непрерывное функционирование системы внутреннего контроля, соблюдать регламенты и политики по мониторингу, запрещению и предотвращению каких-либо действий, которые могут рассматриваться как нарушение Антикоррупционного законодательства.
8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обязуется незамедлительно предоставить АО «ИЭСК» письменное уведомление в случае нарушения им в течение срока действия заключенного в будущем договора каких-либо заверений, гарантий или договорённостей, указанных в настоящем коммерческом предложении.
9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заявляет и гарантирует, что целью его учреждения является осуществление только законной деятельности, и что он не имеет каких-либо незаконных источников финансирования.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Должность руководителя) (подпись) (расшифровка подписи)

1. Кредит, залог, поручительство и т.д. [↑](#footnote-ref-1)
2. Если применимо [↑](#footnote-ref-2)
3. Если применимо [↑](#footnote-ref-3)